



**PEMERINTAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL**

Alamat Jalan Kesatriyan No. 38, Wonosari-Gunungkidul 55813

Telepon (0274) 391287, Fax (0274) 391287

**KEPUTUSAN KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN GUNUNGKIDUL
NOMOR 35 /KPTS/2017
TENTANG**

**INDIKATOR KINERJA PROGRAM DI LINGKUNGAN
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL**

KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL,

- Menimbang :**
- a. bahwa Indikator Kinerja Utama Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil telah ditetapkan dengan Keputusan Bupati Gunungkidul Nomor 252/KPTS/2017;
 - b. bahwa agar indikator kinerja utama sebagai dasar pengukuran keberhasilan pencapaian suatu tujuan dan sasaran strategis perlu didukung program prioritas beserta indikator kerjanya;
 - c. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a dan huruf b, perlu menetapkan Keputusan Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil tentang Indikator Kinerja Program di Lingkungan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil;

- Mengingat :**
1. Undang-Undang Nomor 15 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-Daerah Kabupaten dalam Lingkungan Daerah Istimewa Yogyakarta Jo. Peraturan Pemerintah Nomor 32 Tahun 1950;
 2. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah sebagaimana telah diubah terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015;
 3. Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara Nomor PER/9/M.PAN/5/2007 tentang Pedoman Umum Penetapan Kinerja Utama di Lingkungan Instansi Pemerintah;
 4. Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara Nomor PER/20/M.PAN/11/2008 tentang Petunjuk Penyusunan Kinerja Utama;
 5. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja, dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah;
 6. Peraturan Daerah Kabupaten Gunungkidul Nomor 2 Tahun 2010 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Kabupaten Gunungkidul Tahun 2005-2025;
 7. Peraturan Daerah Kabupaten Gunungkidul Nomor 4 Tahun 2016 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kabupaten Gunungkidul Tahun 2016 - 2021;
 8. Peraturan Daerah Kabupaten Gunungkidul Nomor 6 Tahun 2016 tentang Urusan Pemerintahan Daerah;
 9. Peraturan Daerah Kabupaten Gunungkidul Nomor 7 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Gunungkidul;

10. Peraturan Bupati Gunungkidul Nomor 55 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi, dan Tata Kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil;
11. Keputusan Bupati Gunungkidul Nomor 252/KPTS/2017 tentang Indikator Kinerja Utama Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil;

MEMUTUSKAN:

Menetapkan :

- KESATU** : Indikator Kinerja Program di Lingkungan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil sebagaimana tercantum dalam Lampiran yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Keputusan ini.
- KEDUA** : Indikator Kinerja Program sebagaimana dimaksud dikum KESATU digunakan untuk:
- a. perencanaan tahunan;
 - b. perencanaan jangka menengah;
 - c. penyusunan dokumen perjanjian kinerja;
 - d. pelaporan akuntabilitas kinerja;
 - e. evaluasi kinerja; dan
 - f. pemantauan dan pengendalian kinerja pelaksanaan program dan kegiatan.
- KETIGA** : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Wonosari
pada tanggal 16 Nopember 2017

**KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN
DAN PENCATATAN SIPIL,**



EKO SUBIYANTORO, SH
NIP. 195807021989031003

TEMBUSAN Keputusan ini disampaikan Kepada Yth. :

1. Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta;
2. Inspektur Daerah Kabupaten Gunungkidul;
3. Kepala Badan Keuangan dan Aset Daerah Kab. Gunungkidul;
4. Kepala Bappeda Kabupaten Gunungkidul
5. Kepala Bagian Organisasi Setda Kab. Gunungkidul.

LAMPIRAN

KEPUTUSAN KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN GUNUNGKIDUL

NOMOR : 35 /KPTS/2017
TENTANG :

INDIKATOR KINERJA PROGRAM DI LINGKUNGAN DINAS
KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

1. NAMA SKPD : DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
2. TUGAS POKOK : Melaksanakan urusan pemerintahan dan tugas pembantuan di bidang kependudukan dan pencatatan sipil
3. INDIKATOR KINERJA PROGRAM :

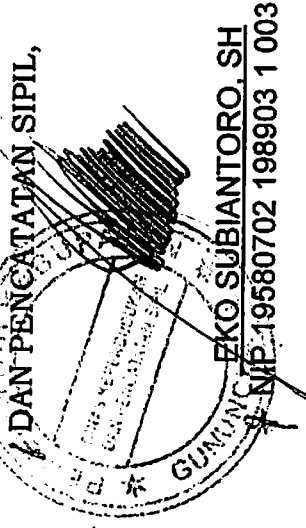
SASARAN/OUTCOME/ KINERJA UTAMA	NAMA PROGRAM	INDIKATOR KINERJA PROGRAM	PENJELASAN/ALASAN/FORMULASI PERHITUNGAN	PENANGGUNG JAWAB	SUMBER DATA
Tertib Administrasi Kependudukan meningkat	Pengelolaan Administrasi Kependudukan	Cakupan penerbitan KTP, KK dan Surat Keterangan Mutasi Penduduk	Rumus: $\frac{\Sigma \text{KTP, KK dan Surat Keterangan Mutasi Penduduk yang diterbitkan sampai dengan tahun } x}{\Sigma \text{ wajib KTP, KK dan Surat Keterangan Mutasi Penduduk sampai dengan tahun } x} \times 100\%$ Tipologi data: Kumulatif	Bidang Pelayanan Pendaftaran Penduduk	Laporan Tahunan
	Pengelolaan Data dan Penyebarluasan Informasi	Persentase desa yang memiliki data base kependudukan dan pencatatan sipil	Rumus: $\frac{\Sigma \text{ desa yang memiliki data base kependudukan dan pencatatan sipil}}{\Sigma \text{ desa}} \times 100\%$	Bidang Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Laporan Tahunan
			Tipologi data: Non kumulatif		

SASARAN/OUTCOME/ KINERJA UTAMA	NAMA PROGRAM	INDIKATOR KINERJA PROGRAM	PENJELASAN/ALASAN/FORMULASI PERHITUNGAN	PENANGGUNG JAWAB	SUMBER DATA
	Peningkatan Pelayanan Pencatatan Sipil	Cakupan penerbitan akta-akta catatan sipil	<p>Rumus:</p> $\frac{\sum \text{akta-akta catatan sipil yang diterbitkan sampai dengan tahun } x}{\sum \text{wajib akta-akta catatan sipil sampai dengan tahun } x} \times 100\%$ <p>Tipologi data: Kumulatif</p>	Bidang Pelayanan Pencatatan Sipil	Laporan Tahunan
	Pemanfaatan Data dan Inovasi	Persentase pemanfaatan data	<p>Rumus:</p> $\frac{\sum \text{pemanfaatan data}}{\sum \text{data}} \times 100\%$ <p>Tipologi data: Non kumulatif</p>	Bidang Pemanfaatan Data dan Inovasi Pelayanan	Laporan Tahunan
		Persentase Penerapan Inovasi Pelayanan Administrasi Kependudukan	<p>Rumus:</p> $\frac{\sum \text{Penerapan Inovasi Pelayanan Administrasi Kependudukan}}{\sum \text{Pelayanan Administrasi Kependudukan}} \times 100\%$ <p>Tipologi data: Non kumulatif</p>	Bidang Pemanfaatan Data dan Inovasi Pelayanan	Laporan Tahunan
Kepuasan masyarakat terhadap penyelenggaraan pelayanan publik meningkat	Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik	Indeks Kepuasan Masyarakat Perangkat Daerah	<p>Rumus IKM:</p> $\frac{\text{Total dari nilai persepsi per unsur}}{\text{Total unsur yang terisi}} \times \text{Nilai penimbang}$ <p>Dimana bobot nilai rata-rata tertimbang = Jumlah bobot dibagi jumlah unsur = 1 dibagi 14 = 0,071</p>	Sekretariat	Laporan Semesteran

SASARAN/OUTCOME/ KINERJA UTAMA	NAMA PROGRAM	INDIKATOR KINERJA PROGRAM	PENJELASAN/ALASAN/FORMULASI PERHITUNGAN	PENANGGUNG JAWAB	SUMBER DATA
			Untuk memudahkan interpretasi terhadap penilaian IKM antara 25-100, maka hasil penilaian tersebut dikonversikan dengan nilai dasar 25 dengan rumus: IKM Unit Pelayanan x 25 Tipologi data: Non kumulatif		
Akuntabilitas pengelolaan keuangan meningkat	Peningkatan Kualitas Pelaporan Keuangan Perangkat Daerah	Persentase laporan keuangan disusun tepat waktu: 1. laporan bulanan 2. laporan semesteran 3. laporan tahunan	$\frac{\sum \text{laporan keuangan yang disusun tepat waktu}}{\sum \text{laporan keuangan yang disusun}} \times 100\%$ Tipologi data: Non kumulatif	Sekretariat	Laporan bulanan, semesteran, tahunan
Kesesuaian program dalam dokumen perencanaan daerah	Peningkatan kualitas perencanaan	Persentase kesesuaian Program dalam Rencana Kerja (Renja) PD terhadap Program dalam Rencana Kerja Pembangunan Daerah (RKPD)	$\frac{\sum \text{Program dalam Rencana Kerja (Renja) PD yang sama dengan RKPD}}{\sum \text{Program dalam Rencana Kerja Pembangunan Daerah (RKPD)}} \times 100\%$ Tipologi data: Non kumulatif	Sekretariat	RKPD Renja PD
		Persentase kesesuaian Program dalam Renstra PD terhadap Program dalam RPJMD	$\frac{\sum \text{Program dalam Renstra PD yang sama dengan RPJMD}}{\sum \text{Program dalam RPJMD}} \times 100\%$ Tipologi data: Non kumulatif	Sekretariat	RPJMD Renstra
Pelayanan Administrasi		Persentase pemenuhan	$\sum \text{realisasi pemenuhan administrasi perkantoran}$	Sekretariat	Laporan bulanan, semesteran,

SASARAN/OUTCOME/ KINERJA UTAMA	NAMA PROGRAM	INDIKATOR KINERJA PROGRAM	PENJELASAN/ALASAN/FORMULASI PERHITUNGAN	PENANGGUNG JAWAB	SUMBER DATA
	Perkantoran	kebutuhan administrasi perkantoran	Σ administrasi perkantoran yang dibutuhkan x 100%		tahunan
			Tipologi data: Non kumulatif		
	Peningkatan Sarana dan Prasarana Perkantoran	Persentase pemenuhan kebutuhan sarana dan prasarana aparatur	Σ realisasi pemenuhan sarana dan prasarana x 100% Σ sarana dan prasarana yang direncanakan	Sekretariat	Laporan bulanan, semesteran, tahunan
			Tipologi data: Non kumulatif		
	Peningkatan Ketatalaksanaan dan Kapasitas Aparatur	Persentase Aparatur Sipil Negara taat aturan	Σ ASN PD yang taat aturan x 100% Σ ASN PD	Sekretariat	Laporan bulanan, semesteran, tahunan
			Tipologi data: Non kumulatif		

KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN
DAN PENDAFTARAN SIPIL,



EKO SUBIANTORO, SH

NIP. 19580702 198903 1 003