

- Pelaksanaan anggaran untuk disampaikan setiap bulan oleh subbag keuangan maupun oleh pejabat substansi perencanaan kepada PPTK
 - Kumpulkan semua eviden, rencana pelaksanaan, monev dan rencana tindak lanjutnya.
 - Terima kasih juga pada bapak ibu semua karena serapan anggaran sampai September sudah 72,10 % dari target kabupaten sebesar 81,41.
- b. Kepala Sub Bagian Keuangan
- Realisasi anggaran sampai September 2022 sebesar Rp5.816.894.784 atau 72,10% dari Rp8.067.697.374
 - Ada beberapa kegiatan yang belum selesai dan anggaran masih tersedia di masing-masing PPTK disamping juga ada kegiatan yang telah terselesaikan secara administrasi dan keuangannya
 - Program penunjang urusan pemerintahan daerah kabupaten/kota terealisasi Rp5.327.697.783 dari pagu anggaran Rp7.452.905.874
 - Program pendaftaran penduduk terealisasi Rp230.802.500 dari pagu anggaran Rp226.590.000
 - Program pencatatan sipil terealisasi Rp72.805.000 dari pagu anggaran Rp94.175.000
 - Program pengelolaan informasi administrasi kependudukan terealisasi Rp137.779.500 dari pagu anggaran Rp189.174.000
 - Program pengelolaan profil kependudukan terealisasi Rp47.810.000 dari pagu anggaran Rp71.410.000
 - Dari pagu anggaran Rp8.067.697.374 untuk belanja langsung masih tersisa anggaran Rp 2.250.802.591, dimana sebagian besar untuk pembayaran belanja pegawai non pegawai. Kegiatan yang masih belum terbayarkan karena realisasi di bulan Desember adalah belanja jasa untuk jasa kebersihan
4. Penutup
- Rapat koordinasi dinas ditutup dengan berdoa dengan kesimpulan :
1. Pencermatan kegiatan mendasarkan pada aliran kas yang ada
 2. Pelaksanaan kegiatan untuk dapat dipertanggungjawabkan baik dari segi formal maupun material

Wonosari, 18 Oktober 2022
Notulis



THERESIA WIDIASTUTI, S.Sos

3. Sub Koordinator kelompok substansi perencanaan :

- Rencana pengurangan anggaran belanja sebagai berikut :

50%	Belanja Makanan dan Minuman Rapat	211,740,000.00	105,870,000.00	105,870,000.00
50%	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota	267,250,000.00	133,625,000.00	133,625,000.00
30%	Belanja Perjalanan Dinas Biasa	58,544,000.00	17,563,200.00	40,980,800.00
40%	Pemeliharaan gedung	27,180,000.00	10,872,000.00	16,308,000.00
20%	pemeliharaan roda 2	15,000,000.00	3,000,000.00	12,000,000.00
			<u>270,930,200.00</u>	

- Target rasionalisasi/efisiensi sesuai ketentuan tersebut dientri di SIPD paling lambat tanggal 2 November 2022.

4. Penutup

Rapat koordinasi ditutup dengan berdoa dengan kesimpulan :

1. Pencermatan masing-masing bidang/sekretariat terkait kegiatan/sub kegiatan yang bisa untuk dipotong memenuhi ketentuan.

Wonosari, 27 Oktober 2022

Notulis



MURYANI, S.IP



PEMERINTAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

ꦩꦶꦏꦸꦥꦏꦁꦏꦶꦢꦸꦭꦠꦤ꧀ꦏꦺꦥꦺꦤꦝꦸꦢꦸꦏꦏꦁꦏꦶꦢꦸꦭꦠꦤ꧀ꦥꦺꦤꦕꦠꦠꦤ꧀ꦱꦶꦥꦶꦭ

Jalan Ksatrian 36, Wonosari Gunungkidul, Kode Pos 55813

Telepon: (0274) 391287, Faksimile: (0274) 391287

Posel : dukcapil@gunungkidulkab.go.id, Laman : www.dukcapil.gunungkidulkab.go.id

NOTULEN

**EVALUASI LAPANGAN PEMBANGUNAN ZONA INTEGRITAS MENUJU WBBM
TAHUN 2022**

Hari/tanggal : Senin/31 Oktober 2022
Jam : 09.00 WIB
Tempat : Dinas Dukcapil Kab. Gunungkidul
Peserta : Tim Evaluator, Tim Penilai Internal Kabupaten, Pejabat Tinggi Pratama, Pejabat administrator, pejabat fungsional sub koordinator, pejabat pengawas, pejabat pelaksana

Jalannya evaluasi lapangan :

1. Evaluasi lapangan di ruang pelayanan, ruang produksi, ruang bidang pelayanan pencatatan sipil dan di ruang Gisa
2. Penjelasan lebih lanjut/paparan tentang aplikasi SMART oleh Sdr. Amri Krisnadi dan tanya jawab seputar aplikasi
 - Latar belakang diciptakannya aplikasi SMART adalah untuk mengurangi beban pekerjaan petugas operator dinas terhadap layanan yang masuk
 - Pendistribusian beban kerja yang harus diselesaikan sampai tingkat operator kapanewon
 - Mengetahui sampai dimana proses layanan terselesaikan
 - Mengetahui berapa pekerjaan yang harus terselesaikan oleh operator
 - Sarana untuk mengecek pekerjaan dari masing-masing operator
3. Evaluasi lapangan dilanjutkan ke Mall Pelayanan Publik

Wonosari, 31 Oktober 2022

Notulis

MURYANI, S.IP