



KABUPATEN GUNUNGKIDUL

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH
(DPA-SKPD)

TAHUN ANGGARAN 2024

URUSAN PEMERINTAHAN : 2 - URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR

BIDANG URUSAN : 2.12 - URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

ORGANISASI : 2.12.0.00.0.00.01.0000 - Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil

a. Nama : MARKUS TRI MUNARJA, SIP. M Si

b. NIP : 197012061996031003

c. Jabatan : KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

Kode	Nama Formulir
DPA-PENDAPATAN SKPD	Rincian Anggaran Pendapatan SKPD
DPA-BELANJA SKPD	Rincian Anggaran Belanja SKPD
DPA-BELANJA SKPD	Rincian Anggaran Pembiayaan Daerah SKPD

Disahkan oleh,
PPKD

Wonosari, Tanggal 02 Januari 2024
Pengguna Anggaran

PUTRO SAPTO WAHYONO, S.IP., M.T.
NIP: 197011171991031005

MARKUS TRI MUNARJA, SIP. M Si
NIP: 197012061996031003

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		DPA REKAPITULASI SKPD
PEMERINTAH KAB. GUNUNGKIDUL TAHUN ANGGARAN 2024		
Nomor : DPA/A.1/2.12.0.00.0.00.01.0000/001/2024		
Organisasi : 2.12.0.00.0.00.01.0000 - Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil		

Ringkasan Dokumen Pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah
Satuan Kerja Perangkat Daerah

Kode Rekening		Uraian	Jumlah (Rp)
		Jumlah Pendapatan	Rp0
5	1	BELANJA OPERASI	Rp5.539.936.520
5	1	01 Belanja Pegawai	Rp3.413.715.501
5	1	02 Belanja Barang dan Jasa	Rp2.126.221.019
5	2	BELANJA MODAL	Rp107.064.000
5	2	02 Belanja Modal Peralatan dan Mesin	Rp107.064.000
		Jumlah Belanja	Rp5.647.000.520
		Total Surplus/(Defisit)	(Rp5.647.000.520)
		Jumlah Penerimaan Pembiayaan	Rp0
		Jumlah Pengeluaran Pembiayaan	Rp0
		Pembiayaan Neto	Rp0

Rencana Realisasi Penerimaan per Bulan*) (Rp)		Rencana Realisasi Rencana Penarikan Dana per Bulan*) (Rp)		<p>Wonosari, Tanggal 02 Januari 2024 KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL</p> <p>MARKUS TRI MUNARJA, SIP. M Si NIP. 197012061996031003</p> <p>Mengesahkan, PPKD</p> <p>PUTRO SAPTO WAHYONO, S.IP., M.T. NIP. 197011171991031005</p>
Januari	Rp0	Januari	Rp521.504.795	
Februari	Rp0	Februari	Rp332.588.626	
Maret	Rp0	Maret	Rp329.704.226	
April	Rp0	April	Rp1.504.226.718	
Mei	Rp0	Mei	Rp452.414.226	
Juni	Rp0	Juni	Rp575.713.451	
Juli	Rp0	Juli	Rp370.286.226	
Agustus	Rp0	Agustus	Rp421.697.726	
September	Rp0	September	Rp301.189.226	
Oktober	Rp0	Oktober	Rp376.608.361	
November	Rp0	November	Rp297.752.089	
Desember	Rp0	Desember	Rp163.314.850	
Jumlah	Rp0	Jumlah	Rp5.647.000.520	

Tim Anggaran Pemerintah Daerah

No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
-----	------	-----	---------	--------------

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH							FORMULIR DPA - BELANJA SKPD							
KAB. GUNUNGKIDUL TAHUN ANGGARAN 2024														
Nomor DPA : DPA/A.1/2.12.0.00.0.00.01.0000/001/2024														
SKPD : 2.12.0.00.0.00.01.0000 - DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL														
Rekapitulasi Dokumen Pelaksanaan Belanja Berdasarkan Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan														
Urusan	Bidang Urusan	Program	Kegiatan	Sub Kegiatan	Uraian	Sumber Dana	Lokasi	Jumlah					T+1	
								T-1	Tahun					T+1
									Belanja Operasi	Belanja Modal	Belanja Tidak Terduga	Belanja Transfer		
2.12.0.00.0.00.01.0000 - Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil								Rp5.539.936.520	Rp107.064.000	Rp0	Rp0	Rp5.647.000.520		
2					URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR			Rp5.539.936.520	Rp107.064.000	Rp0	Rp0	Rp5.647.000.520		
2	12				URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL			Rp5.539.936.520	Rp107.064.000	Rp0	Rp0	Rp5.647.000.520		
2	12	01			PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA			Rp4.184.601.520	Rp107.064.000	Rp0	Rp0	Rp4.291.665.520		
2	12	01	2.01		Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah			Rp6.080.000	Rp0	Rp0	Rp0	Rp6.080.000		
2	12	01	2.01	0001	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Dana Transfer Umum- Dana Alokasi Umum	Kab. Gunungkidul, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan/Desa	Rp3.230.000	Rp0	Rp0	Rp0	Rp3.230.000		
2	12	01	2.01	0002	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Dana Transfer Umum- Dana Alokasi Umum	Kab. Gunungkidul, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan/Desa	Rp100.000	Rp0	Rp0	Rp0	Rp100.000		
2	12	01	2.01	0003	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Dana Transfer Umum- Dana Alokasi Umum	Kab. Gunungkidul, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan/Desa	Rp100.000	Rp0	Rp0	Rp0	Rp100.000		
2	12	01	2.01	0004	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Dana Transfer Umum- Dana Alokasi Umum	Kab. Gunungkidul, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan/Desa	Rp335.000	Rp0	Rp0	Rp0	Rp335.000		
2	12	01	2.01	0005	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD	Dana Transfer Umum- Dana Alokasi Umum	Kab. Gunungkidul, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan/Desa	Rp390.000	Rp0	Rp0	Rp0	Rp390.000		
2	12	01	2.01	0006	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Dana Transfer Umum- Dana Alokasi Umum	Kab. Gunungkidul, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan/Desa	Rp425.000	Rp0	Rp0	Rp0	Rp425.000		
2	12	01	2.01	0007	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Dana Transfer Umum- Dana Alokasi Umum	Kab. Gunungkidul, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan/Desa	Rp1.500.000	Rp0	Rp0	Rp0	Rp1.500.000		

Urusan	Bidang Urusan	Program	Kegiatan	Sub Kegiatan	Uraian	Sumber Dana	Lokasi	Jumlah					
								T-1	Tahun				T+1
									Belanja Operasi	Belanja Modal	Belanja Tidak Terduga	Belanja Transfer	
2	12	01	2.02		Administrasi Keuangan Perangkat Daerah			Rp3.416.504.501	Rp0	Rp0	Rp0	Rp3.416.504.501	
2	12	01	2.02	0001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Gunungkidul, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan/Desa	Rp3.413.715.501	Rp0	Rp0	Rp0	Rp3.413.715.501	
2	12	01	2.02	0005	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Gunungkidul, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan/Desa	Rp744.000	Rp0	Rp0	Rp0	Rp744.000	
2	12	01	2.02	0007	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Gunungkidul, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan/Desa	Rp2.045.000	Rp0	Rp0	Rp0	Rp2.045.000	
2	12	01	2.05		Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah			Rp17.496.900	Rp0	Rp0	Rp0	Rp17.496.900	
2	12	01	2.05	0003	Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Gunungkidul, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan/Desa	Rp17.496.900	Rp0	Rp0	Rp0	Rp17.496.900	
2	12	01	2.06		Administrasi Umum Perangkat Daerah			Rp230.295.000	Rp107.064.000	Rp0	Rp0	Rp337.359.000	
2	12	01	2.06	0001	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Gunungkidul, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan/Desa	Rp795.000	Rp0	Rp0	Rp0	Rp795.000	
2	12	01	2.06	0002	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Gunungkidul, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan/Desa	Rp124.156.000	Rp96.000.000	Rp0	Rp0	Rp220.156.000	
2	12	01	2.06	0003	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Gunungkidul, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan/Desa	Rp1.382.000	Rp11.064.000	Rp0	Rp0	Rp12.446.000	
2	12	01	2.06	0005	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Gunungkidul, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan/Desa	Rp23.743.000	Rp0	Rp0	Rp0	Rp23.743.000	
2	12	01	2.06	0006	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Gunungkidul, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan/Desa	Rp1.080.000	Rp0	Rp0	Rp0	Rp1.080.000	
2	12	01	2.06	0008	Fasilitas Kunjungan Tamu	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Gunungkidul, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan/Desa	Rp5.750.000	Rp0	Rp0	Rp0	Rp5.750.000	
2	12	01	2.06	0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Gunungkidul, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan/Desa	Rp72.389.000	Rp0	Rp0	Rp0	Rp72.389.000	

Urusan	Bidang Urusan	Program	Kegiatan	Sub Kegiatan	Uraian	Sumber Dana	Lokasi	Jumlah						
								T-1	Tahun				T+1	
									Belanja Operasi	Belanja Modal	Belanja Tidak Terduga	Belanja Transfer		Jumlah
							Kelurahan/Desa							
2	12	01	2.06	0011	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Gunungkidul, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan/Desa	Rp1.000.000	Rp0	Rp0	Rp0	Rp1.000.000		
2	12	01	2.08		Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah			Rp258.976.850	Rp0	Rp0	Rp0	Rp258.976.850		
2	12	01	2.08	0001	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Gunungkidul, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan/Desa	Rp35.177.500	Rp0	Rp0	Rp0	Rp35.177.500		
2	12	01	2.08	0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Gunungkidul, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan/Desa	Rp151.801.750	Rp0	Rp0	Rp0	Rp151.801.750		
2	12	01	2.08	0004	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Gunungkidul, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan/Desa	Rp71.997.600	Rp0	Rp0	Rp0	Rp71.997.600		
2	12	01	2.09		Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah			Rp255.248.269	Rp0	Rp0	Rp0	Rp255.248.269		
2	12	01	2.09	0002	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Gunungkidul, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan/Desa	Rp172.900.000	Rp0	Rp0	Rp0	Rp172.900.000		
2	12	01	2.09	0006	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Gunungkidul, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan/Desa	Rp9.300.000	Rp0	Rp0	Rp0	Rp9.300.000		
2	12	01	2.09	0009	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Gunungkidul, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan/Desa	Rp67.048.269	Rp0	Rp0	Rp0	Rp67.048.269		
2	12	01	2.09	0010	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Gunungkidul, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan/Desa	Rp6.000.000	Rp0	Rp0	Rp0	Rp6.000.000		
2	12	02			PROGRAM PENDAFTARAN PENDUDUK			Rp1.095.157.500	Rp0	Rp0	Rp0	Rp1.095.157.500		
2	12	02	2.01		Pelayanan Pendaftaran Penduduk			Rp1.095.157.500	Rp0	Rp0	Rp0	Rp1.095.157.500		
2	12	02	2.01	0002	Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen Atas Pendaftaran Penduduk	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Gunungkidul, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan/Desa	Rp1.043.720.000	Rp0	Rp0	Rp0	Rp1.043.720.000		
2	12	02	2.01	0005	Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen Atas Pelaporan Peristiwa Kependudukan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Gunungkidul, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan/Desa	Rp51.437.500	Rp0	Rp0	Rp0	Rp51.437.500		

Urusan	Bidang Urusan	Program	Kegiatan	Sub Kegiatan	Uraian	Sumber Dana	Lokasi	Jumlah					
								T-1	Tahun				T+1
									Belanja Operasi	Belanja Modal	Belanja Tidak Terduga	Belanja Transfer	
2	12	03			PROGRAM PENCATATAN SIPIL			Rp125.572.500	Rp0	Rp0	Rp0	Rp125.572.500	
2	12	03	2.01		Pelayanan Pencatatan Sipil			Rp125.572.500	Rp0	Rp0	Rp0	Rp125.572.500	
2	12	03	2.01	0001	Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen Atas Pelaporan Peristiwa Penting	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Gunungkidul, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan/Desa	Rp73.147.500	Rp0	Rp0	Rp0	Rp73.147.500	
2	12	03	2.01	0002	Peningkatan dalam Pelayanan Pencatatan Sipil	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Gunungkidul, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan/Desa	Rp52.425.000	Rp0	Rp0	Rp0	Rp52.425.000	
2	12	04			PROGRAM PENGELOLAAN INFORMASI ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN			Rp127.705.000	Rp0	Rp0	Rp0	Rp127.705.000	
2	12	04	2.01		Pengumpulan Data Kependudukan dan Pemanfaatan dan Penyajian Database Kependudukan			Rp89.095.000	Rp0	Rp0	Rp0	Rp89.095.000	
2	12	04	2.01	0001	Pengolahan dan Penyajian Data Kependudukan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Gunungkidul, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan/Desa	Rp54.112.500	Rp0	Rp0	Rp0	Rp54.112.500	
2	12	04	2.01	0002	Kerja Sama Pemanfaatan Data Kependudukan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Gunungkidul, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan/Desa	Rp34.982.500	Rp0	Rp0	Rp0	Rp34.982.500	
2	12	04	2.03		Penyelenggaraan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan			Rp38.610.000	Rp0	Rp0	Rp0	Rp38.610.000	
2	12	04	2.03	0003	Fasilitasi Terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Gunungkidul, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan/Desa	Rp37.860.000	Rp0	Rp0	Rp0	Rp37.860.000	
2	12	04	2.03	0004	Penyelenggaraan Pemanfaatan Data Kependudukan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Gunungkidul, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan/Desa	Rp750.000	Rp0	Rp0	Rp0	Rp750.000	
2	12	05			PROGRAM PENGELOLAAN PROFIL KEPENDUDUKAN			Rp6.900.000	Rp0	Rp0	Rp0	Rp6.900.000	
2	12	05	2.01		Penyusunan Profil Kependudukan			Rp6.900.000	Rp0	Rp0	Rp0	Rp6.900.000	
2	12	05	2.01	0001	Penyediaan Data Kependudukan Kabupaten/Kota	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Gunungkidul, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan/Desa	Rp6.900.000	Rp0	Rp0	Rp0	Rp6.900.000	
Rencana Realisasi Belanja per Bulan*) (Rp)													
Januari						Rp521.504.795							
Februari						Rp332.588.626							
Maret						Rp329.704.226							

Wonosari, Tanggal 02 Januari 2024
KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

MARKUS TRI MUNARJA, SIP. M Si

April	Rp1.504.226.718
Mei	Rp452.414.226
Juni	Rp575.713.451
Juli	Rp370.286.226
Agustus	Rp421.697.726
September	Rp301.189.226
Oktober	Rp376.608.361
November	Rp297.752.089
Desember	Rp163.314.850
Jumlah	Rp5.647.000.520

NIP. 197012061996031003

Mengesahkan,
PPKD

PUTRO SAPTO WAHYONO, S.I.P. M.I.
NIP. 197011171991031005

Tim Anggaran Pemerintah Daerah

No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
-----	------	-----	---------	--------------

*) Sesuai periodisasi SPD

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	FORMULIR DPA RINCIAN BELANJA SKPD
KABUPATEN GUNUNGKIDUL TAHUN ANGGARAN 2024	

Nomor DPA : DPA/A.1/2.12.0.00.0.00.01.0000/001/2024
Urusan Pemerintahan : 2 - URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR
Bidang Urusan : 2.12 - URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
Program : 2.12.01 - PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA
Kegiatan : 2.12.01.2.01 - PERENCANAAN, PENGANGGARAN, DAN EVALUASI KINERJA PERANGKAT DAERAH
Organisasi : 2.12.0.00.0.00.01.0000 - Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil
Unit : 2.12.01.2.01.0001 - Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil
Alokasi Tahun -1 : Rp0
Alokasi Tahun : Rp3.230.000
Alokasi Tahun + 1 : Rp6.800.000

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan
--

Indikator	Tolak Ukur Kerja	Target Kinerja
Capaian Kegiatan	Persentase Pemenuhan Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten Terlaksana Dengan Baik	- 100 Persen
Masukan	Dana Yang Dibutuhkan	Rp3.230.000
Keluaran	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	2 Dokumen
Hasil	Jumlah dokumen perencanaan penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah	14 Dokumen

Sub Kegiatan : Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah
Sumber Pendanaan :
Lokasi : Kab. Gunungkidul, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan
Keluaran Sub Kegiatan : Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari Sampai Agustus
Keterangan :

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
5	BELANJA DAERAH					Rp3.230.000
5.1	BELANJA OPERASI					Rp3.230.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp3.230.000
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp900.000
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp900.000
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp900.000
	[#] Dokumen Perencanaan Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp900.000
	[-] Dokumen Perencanaan					Rp900.000
	68742 Belanja Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi: [0052.001] Belanja Makanan dan Minuman Rapat : snack rapat /tamu	90	Orang	Rp10.000	0	Rp900.000
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp2.330.000
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp2.330.000
5.1.02.02.01.0045	Belanja Jasa Pelayanan Kearsipan					Rp1.460.000
	[#] Penyusunan Dokumen Perencanaan Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp1.460.000
	[-] Dokumen Perencanaan					Rp1.460.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
	62708 Jasa Layanan Kearsipan Fotocopy Spesifikasi: [0045.001] F4/A4	3500	Lembar	Rp300	0	Rp1.050.000
	62710 Jasa Layanan Kearsipan JILID LANGSUNG Spesifikasi: [0045.001] Jilid Langsung - Fotocopy	8	Buku	Rp20.000	0	Rp160.000
	62711 Jasa Layanan Kearsipan JILID LAMINASI Spesifikasi: [0045.001] Jilid Laminasi - Fotocopy	10	Buku	Rp25.000	0	Rp250.000
5.1.02.02.01.0071	Belanja Lembur					Rp870.000
	[#] Penyusunan Dokumen Perencanaan Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp870.000
	[-] Dokumen Perencanaan					Rp870.000
	62737 Belanja Lembur Spesifikasi: [0071.001] Uang lembur bagi Pegawai Golongan III dan IV	12	Orang / Hari	Rp20.000	0	Rp240.000
	62739 Belanja Lembur Spesifikasi: [0071.001] Uang lembur Tenaga kontrak/ THL	6	Orang / Hari	Rp15.000	0	Rp90.000
	68789 Belanja Lembur Spesifikasi: [0071.001] makan lembur	18	Orang	Rp30.000	0	Rp540.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan						Rp3.230.000

Wonosari, tanggal 02 Januari 2024
Kepala SKPD

MARKUS TRI MUNARJA, SIP. M Si
NIP: 197012061996031003

Mengesahkan,
PPKD

PUTRO SAPTO WAHYONO, S.IP., M.T.
NIP. 197011171991031005

Pembahasan				
Tanggal	:			
Catatan	:			
1.				
2.				
dst.				
Tim Anggaran Pemerintah Daerah				
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		FORMULIR DPA RINCIAN BELANJA SKPD				
KABUPATEN GUNUNGKIDUL TAHUN ANGGARAN 2024						
Nomor DPA : DPA/A.1/2.12.0.00.0.00.01.0000/001/2024						
Urusan Pemerintahan	: 2 - URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR					
Bidang Urusan	: 2.12 - URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL					
Program	: 2.12.01 - PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA					
Kegiatan	: 2.12.01.2.01 - PERENCANAAN, PENGANGGARAN, DAN EVALUASI KINERJA PERANGKAT DAERAH					
Organisasi	: 2.12.0.00.0.00.01.0000 - Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil					
Unit	: 2.12.01.2.01.0002 - Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil					
Alokasi Tahun -1	: Rp0					
Alokasi Tahun	: Rp100.000					
Alokasi Tahun + 1	: Rp1.300.000					
Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan						
Indikator	Tolak Ukur Kerja				Target Kinerja	
Capaian Kegiatan	Persentase Pemenuhan Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten Terlaksana Dengan Baik				- 100 Persen	
Masukan	Dana Yang Dibutuhkan				Rp100.000	
Keluaran	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD				1 Dokumen	
Hasil	Jumlah dokumen perencanaan penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah				14 Dokumen	
Sub Kegiatan : Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD						
Sumber Pendanaan :						
Lokasi : Kab. Gunungkidul, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan						
Keluaran Sub Kegiatan : Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD						
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari Sampai Januari						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
5	BELANJA DAERAH					Rp100.000
5.1	BELANJA OPERASI					Rp100.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp100.000
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp100.000
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp100.000
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp100.000
	[#] RKA Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp100.000
	[-] RKA					Rp100.000
	68742 Belanja Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi: [0052.001] Belanja Makanan dan Minuman Rapat : snack rapat /tamu	10	Orang	Rp10.000	0	Rp100.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan						Rp100.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)	
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN		
<p>Wonosari, tanggal 02 Januari 2024 Kepala SKPD</p> <p><u>MARKUS TRI MUNARJA, SIP. M Si</u> NIP: 197012061996031003</p> <p>Mengesahkan, PPKD</p> <p><u>PUTRO SAPTO WAHYONO, S.IP., M.I.</u> NIP. 197011171991031005</p>							
Pembahasan							
Tanggal :							
Catatan :							
1.							
2.							
dst.							
Tim Anggaran Pemerintah Daerah							
No.	Nama				NIP	Jabatan	Tanda Tangan

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		FORMULIR DPA RINCIAN BELANJA SKPD				
KABUPATEN GUNUNGKIDUL TAHUN ANGGARAN 2024						
Nomor DPA : DPA/A.1/2.12.0.00.0.00.01.0000/001/2024						
Urusan Pemerintahan	: 2 - URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR					
Bidang Urusan	: 2.12 - URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL					
Program	: 2.12.01 - PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA					
Kegiatan	: 2.12.01.2.01 - PERENCANAAN, PENGANGGARAN, DAN EVALUASI KINERJA PERANGKAT DAERAH					
Organisasi	: 2.12.0.00.0.00.01.0000 - Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil					
Unit	: 2.12.01.2.01.0003 - Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil					
Alokasi Tahun -1	: Rp0					
Alokasi Tahun	: Rp100.000					
Alokasi Tahun + 1	: Rp800.000					
Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan						
Indikator	Tolak Ukur Kerja	Target Kinerja				
Capaian Kegiatan	Persentase Pemenuhan Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten Terlaksana Dengan Baik	- 100 Persen				
Masukan	Dana Yang Dibutuhkan	Rp100.000				
Keluaran	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	1 Dokumen				
Hasil	Jumlah dokumen perencanaan penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah	14 Dokumen				
Sub Kegiatan : Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD						
Sumber Pendanaan :						
Lokasi : Kab. Gunungkidul, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan						
Keluaran Sub Kegiatan : Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD						
Waktu Pelaksanaan : Mulai Juli Sampai Oktober						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
5	BELANJA DAERAH					Rp100.000
5.1	BELANJA OPERASI					Rp100.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp100.000
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp100.000
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp100.000
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp100.000
	[#] RKA perubahan Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp100.000
	[-] RKA perubahan					Rp100.000
	68742 Belanja Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi: [0052.001] Belanja Makanan dan Minuman Rapat : snack rapat /tamu	10	Orang	Rp10.000	0	Rp100.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan						Rp100.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)	
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN		
<p>Wonosari, tanggal 02 Januari 2024 Kepala SKPD</p> <p><u>MARKUS TRI MUNARJA, SIP. M Si</u> NIP: 197012061996031003</p> <p>Mengesahkan, PPKD</p> <p><u>PUTRO SAPTO WAHYONO, S.IP., M.I.</u> NIP. 197011171991031005</p>							
Pembahasan							
Tanggal :							
Catatan :							
1.							
2.							
dst.							
Tim Anggaran Pemerintah Daerah							
No.	Nama				NIP	Jabatan	Tanda Tangan

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		FORMULIR DPA RINCIAN BELANJA SKPD				
KABUPATEN GUNUNGKIDUL TAHUN ANGGARAN 2024						
Nomor DPA : DPA/A.1/2.12.0.00.0.00.01.0000/001/2024						
Urusan Pemerintahan	: 2 - URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR					
Bidang Urusan	: 2.12 - URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL					
Program	: 2.12.01 - PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA					
Kegiatan	: 2.12.01.2.01 - PERENCANAAN, PENGANGGARAN, DAN EVALUASI KINERJA PERANGKAT DAERAH					
Organisasi	: 2.12.0.00.0.00.01.0000 - Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil					
Unit	: 2.12.01.2.01.0004 - Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil					
Alokasi Tahun -1	: Rp0					
Alokasi Tahun	: Rp335.000					
Alokasi Tahun + 1	: Rp1.300.000					
Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan						
Indikator	Tolak Ukur Kerja					Target Kinerja
Capaian Kegiatan	Persentase Pemenuhan Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten Terlaksana Dengan Baik					- 100 Persen
Masukan	Dana Yang Dibutuhkan					Rp335.000
Keluaran	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD					1 Dokumen
Hasil	Jumlah dokumen perencanaan penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah					14 Dokumen
Sub Kegiatan : Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD						
Sumber Pendanaan :						
Lokasi : Kab. Gunungkidul, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan						
Keluaran Sub Kegiatan : Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD						
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari Sampai Februari						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
5	BELANJA DAERAH					Rp335.000
5.1	BELANJA OPERASI					Rp335.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp335.000
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp335.000
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp335.000
5.1.02.02.01.0045	Belanja Jasa Pelayanan Kearsipan					Rp335.000
	[#] DPA Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp335.000
	[-] DPA					Rp335.000
	62708 Jasa Layanan Kearsipan Fotocopy Spesifikasi: [0045.001] F4/A4	700	Lembar	Rp300	0	Rp210.000
	62711 Jasa Layanan Kearsipan JILID LAMINASI Spesifikasi: [0045.001] Jilid Laminasi - Fotocopy	5	Buku	Rp25.000	0	Rp125.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan					Rp335.000	

Wonosari, tanggal 02 Januari 2024
Kepala SKPD

MARKUS TRI MUNARJA, SIP. M Si
NIP: 197012061996031003

Mengesahkan,
PPKD

PUTRO SAPTO WAHYONO, S.IP., M.T.
NIP. 197011171991031005

Pembahasan

Tanggal :

Catatan :

1.

2.

dst.

Tim Anggaran Pemerintah Daerah

No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
-----	------	-----	---------	--------------

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		FORMULIR DPA RINCIAN BELANJA SKPD				
KABUPATEN GUNUNGKIDUL TAHUN ANGGARAN 2024						
Nomor DPA : DPA/A.1/2.12.0.00.0.00.01.0000/001/2024						
Urusan Pemerintahan	: 2 - URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR					
Bidang Urusan	: 2.12 - URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL					
Program	: 2.12.01 - PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA					
Kegiatan	: 2.12.01.2.01 - PERENCANAAN, PENGANGGARAN, DAN EVALUASI KINERJA PERANGKAT DAERAH					
Organisasi	: 2.12.0.00.0.00.01.0000 - Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil					
Unit	: 2.12.01.2.01.0005 - Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil					
Alokasi Tahun -1	: Rp0					
Alokasi Tahun	: Rp390.000					
Alokasi Tahun + 1	: Rp850.000					
Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan						
Indikator	Tolak Ukur Kerja					Target Kinerja
Capaian Kegiatan	Persentase Pemenuhan Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten Terlaksana Dengan Baik				- 100 Persen	
Masukan	Dana Yang Dibutuhkan				Rp390.000	
Keluaran	Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD				1 Dokumen	
Hasil	Jumlah dokumen perencanaan penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah				14 Dokumen	
Sub Kegiatan	: Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD					
Sumber Pendanaan	:					
Lokasi	: Kab. Gunungkidul, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan					
Keluaran Sub Kegiatan	: Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD					
Waktu Pelaksanaan	: Mulai Juli Sampai November					
Keterangan	:					
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
5	BELANJA DAERAH					Rp390.000
5.1	BELANJA OPERASI					Rp390.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp390.000
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp390.000
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp390.000
5.1.02.02.01.0045	Belanja Jasa Pelayanan Kearsipan					Rp390.000
	[#] DPA perubahan Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp390.000
	[-] DPA perubahan					Rp390.000
	62708 Jasa Layanan Kearsipan Fotocopy Spesifikasi: [0045.001] F4/A4	800	Lembar	Rp300	0	Rp240.000
	62711 Jasa Layanan Kearsipan JILID LAMINASI Spesifikasi: [0045.001] Jilid Laminasi - Fotocopy	6	Buku	Rp25.000	0	Rp150.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan					Rp390.000	

Wonosari, tanggal 02 Januari 2024
Kepala SKPD

MARKUS TRI MUNARJA, SIP. M Si
NIP: 197012061996031003

Mengesahkan,
PPKD

PUTRO SAPTO WAHYONO, S.IP., M.T.
NIP. 197011171991031005

Pembahasan

Tanggal :

Catatan :

1.

2.

dst.

Tim Anggaran Pemerintah Daerah

No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	FORMULIR DPA RINCIAN BELANJA SKPD
KABUPATEN GUNUNGKIDUL TAHUN ANGGARAN 2024	

Nomor DPA : DPA/A.1/2.12.0.00.0.00.01.0000/001/2024	
Urusan Pemerintahan	: 2 - URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR
Bidang Urusan	: 2.12 - URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
Program	: 2.12.01 - PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA
Kegiatan	: 2.12.01.2.01 - PERENCANAAN, PENGANGGARAN, DAN EVALUASI KINERJA PERANGKAT DAERAH
Organisasi	: 2.12.0.00.0.00.01.0000 - Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil
Unit	: 2.12.01.2.01.0006 - Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil
Alokasi Tahun -1	: Rp0
Alokasi Tahun	: Rp425.000
Alokasi Tahun + 1	: Rp1.300.000

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan

Indikator	Tolak Ukur Kerja	Target Kinerja
Capaian Kegiatan	Persentase Pemenuhan Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten Terlaksana Dengan Baik	- 100 Persen
Masukan	Dana Yang Dibutuhkan	Rp425.000
Keluaran	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	3 Laporan
Hasil	Jumlah dokumen perencanaan penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah	14 Dokumen

Sub Kegiatan	: Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD
Sumber Pendanaan	:
Lokasi	: Kab. Gunungkidul, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan
Keluaran Sub Kegiatan	: Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD
Waktu Pelaksanaan	: Mulai Januari Sampai Desember
Keterangan	:

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
5	BELANJA DAERAH					Rp425.000
5.1	BELANJA OPERASI					Rp425.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp425.000
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp425.000
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp425.000
5.1.02.02.01.0045	Belanja Jasa Pelayanan Kearsipan					Rp425.000
	[#] Laporan Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp425.000
	[-] Laporan					Rp425.000
	62708 Jasa Layanan Kearsipan Fotocopy Spesifikasi: [0045.001] F4/A4	1000	Lembar	Rp300	0	Rp300.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
	62711 Jasa Layanan Kearsipan JILID LAMINASI Spesifikasi: [0045.001] Jilid Laminasi - Fotocopy	5	Buku	Rp25.000	0	Rp125.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan						Rp425.000

Wonosari, tanggal 02 Januari 2024
Kepala SKPD

MARKUS TRI MUNARJA, S.IP, M.Si
NIP: 197012061996031003

Mengesahkan,
PPKD

PUTRO SAPTO WAHYONO, S.IP, M.I.
NIP. 197011171991031005

Pembahasan				
Tanggal	:			
Catatan	:			
1.				
2.				
dst.				
Tim Anggaran Pemerintah Daerah				
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		FORMULIR DPA RINCIAN BELANJA SKPD				
KABUPATEN GUNUNGKIDUL TAHUN ANGGARAN 2024						
Nomor DPA : DPA/A.1/2.12.0.00.0.00.01.0000/001/2024						
Urusan Pemerintahan	: 2 - URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR					
Bidang Urusan	: 2.12 - URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL					
Program	: 2.12.01 - PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA					
Kegiatan	: 2.12.01.2.01 - PERENCANAAN, PENGANGGARAN, DAN EVALUASI KINERJA PERANGKAT DAERAH					
Organisasi	: 2.12.0.00.0.00.01.0000 - Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil					
Unit	: 2.12.01.2.01.0007 - Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil					
Alokasi Tahun -1	: Rp0					
Alokasi Tahun	: Rp1.500.000					
Alokasi Tahun + 1	: Rp29.750.000					
Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan						
Indikator	Tolak Ukur Kerja					Target Kinerja
Capaian Kegiatan	Persentase Pemenuhan Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten Terlaksana Dengan Baik					- 100 Persen
Masukan	Dana Yang Dibutuhkan					Rp1.500.000
Keluaran	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah					5 Laporan
Hasil	Jumlah dokumen perencanaan penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah					14 Dokumen
Sub Kegiatan : Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah						
Sumber Pendanaan :						
Lokasi : Kab. Gunungkidul, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan						
Keluaran Sub Kegiatan : Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah						
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari Sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
5	BELANJA DAERAH					Rp1.500.000
5.1	BELANJA OPERASI					Rp1.500.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp1.500.000
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp1.000.000
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp1.000.000
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp1.000.000
	[#] Evaluasi Kinerja Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp1.000.000
	[-] SKM, SOP, SP, SPIP, ZI					Rp1.000.000
	68742 Belanja Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi: [0052.001] Belanja Makanan dan Minuman Rapat : snack rapat /tamu	100	Orang	Rp10.000	0	Rp1.000.000
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp500.000
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp500.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
5.1.02.02.01.0045	Belanja Jasa Pelayanan Kearsipan					Rp500.000
	[#] Evaluasi Kinerja Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp500.000
	[-] SKM, SOP, SP, SPIP, ZI					Rp500.000
	62708 Jasa Layanan Kearsipan Fotocopy Spesifikasi: [0045.001] F4/A4	1250	Lembar	Rp300	0	Rp375.000
	62711 Jasa Layanan Kearsipan JILID LAMINASI Spesifikasi: [0045.001] Jilid Laminasi - Fotocopy	5	Buku	Rp25.000	0	Rp125.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan						Rp1.500.000

Wonosari, tanggal 02 Januari 2024
Kepala SKPD

MARKUS TRI MUNARJA, SIP. M Si
NIP: 197012061996031003

Mengesahkan,
PPKD

PUTRO SAPTO WAHYONO, S.IP., M.T.
NIP. 197011171991031005

Pembahasan				
Tanggal	:			
Catatan	:			
1.				
2.				
dst.				
Tim Anggaran Pemerintah Daerah				
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	FORMULIR DPA RINCIAN BELANJA SKPD
KABUPATEN GUNUNGKIDUL TAHUN ANGGARAN 2024	

Nomor DPA : DPA/A.1/2.12.0.00.0.00.01.0000/001/2024	
Urusan Pemerintahan	: 2 - URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR
Bidang Urusan	: 2.12 - URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
Program	: 2.12.01 - PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA
Kegiatan	: 2.12.01.2.02 - ADMINISTRASI KEUANGAN PERANGKAT DAERAH
Organisasi	: 2.12.0.00.0.00.01.0000 - Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil
Unit	: 2.12.01.2.02.0001 - Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil
Alokasi Tahun -1	: Rp0
Alokasi Tahun	: Rp3.413.715.501
Alokasi Tahun + 1	: Rp5.646.775.000

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan

Indikator	Tolak Ukur Kerja	Target Kinerja
Capaian Kegiatan	Persentase Pemenuhan Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten Terlaksana Dengan Baik	100 Persen
Masukan	Dana Yang Dibutuhkan	Rp3.413.715.501
Keluaran	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	700 Orang/bulan
Hasil	Jumlah laporan keuangan yang disusun tepat waktu	4 Laporan

Sub Kegiatan	: Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN
Sumber Pendanaan	: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum
Lokasi	: Kab. Gunungkidul, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan
Keluaran Sub Kegiatan	: Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN
Waktu Pelaksanaan	: Mulai Januari Sampai Desember
Keterangan	:

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
5	BELANJA DAERAH					Rp3.413.715.501
5.1	BELANJA OPERASI					Rp3.413.715.501
5.1.01	Belanja Pegawai					Rp3.413.715.501
5.1.01.01	Belanja Gaji dan Tunjangan ASN					Rp3.413.715.501
5.1.01.01.01	Belanja Gaji Pokok ASN					Rp2.662.365.941
5.1.01.01.01.0001	Belanja Gaji Pokok PNS					Rp2.576.600.481
	[#] Gaji dan Tunjangan PNS Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp2.576.600.481
	[-] Gaji dan Tunjangan PNS					Rp2.576.600.481
	Belanja Gaji Pokok PNS	14	Bulan	Rp184.042.891,5	0%	Rp2.576.600.481
5.1.01.01.01.0002	Belanja Gaji Pokok PPPK					Rp85.765.460
	[#] Gaji dan Tunjangan PPPK Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp85.765.460
	[-] Gaji dan Tunjangan PPPK					Rp85.765.460

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
	Belanja Gaji Pokok PPPK	13	Bulan	Rp6.597.343,08	0%	Rp85.765.460
5.1.01.01.02	Belanja Tunjangan Keluarga ASN					Rp269.253.942
5.1.01.01.02.0001	Belanja Tunjangan Keluarga PNS					Rp257.554.302
	[#] Gaji dan Tunjangan PNS Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp257.554.302
	[-] Gaji dan Tunjangan PNS					Rp257.554.302
	Belanja Tunjangan Keluarga PNS	14	Bulan	Rp18.396.735,84	0%	Rp257.554.302
5.1.01.01.02.0002	Belanja Tunjangan Keluarga PPPK					Rp11.699.640
	[#] Gaji dan Tunjangan PPPK Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp11.699.640
	[-] Gaji dan Tunjangan PPPK					Rp11.699.640
	Belanja Tunjangan Keluarga PPPK	13	Bulan	Rp899.972,31	0%	Rp11.699.640
5.1.01.01.03	Belanja Tunjangan Jabatan ASN					Rp115.990.000
5.1.01.01.03.0001	Belanja Tunjangan Jabatan PNS					Rp115.990.000
	[#] Gaji dan Tunjangan PNS Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp115.990.000
	[-] Gaji dan Tunjangan PNS					Rp115.990.000
	Belanja Tunjangan Jabatan PNS	14	Bulan	Rp8.285.000	0%	Rp115.990.000
5.1.01.01.04	Belanja Tunjangan Fungsional ASN					Rp126.180.000
5.1.01.01.04.0001	Belanja Tunjangan Fungsional PNS					Rp126.180.000
	[#] Gaji dan Tunjangan PNS Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp126.180.000
	[-] Gaji dan Tunjangan PNS					Rp115.920.000
	Belanja Tunjangan Fungsional PNS	14	Bulan	Rp8.280.000	0%	Rp115.920.000
	[-] Rapel 3 bulan (Okt, Nop, Des 2023)					Rp10.260.000
	Belanja Tunjangan Fungsional PNS	9 x 3	Orang Bulan	Rp380.000	0%	Rp10.260.000
5.1.01.01.05	Belanja Tunjangan Fungsional Umum ASN					Rp84.425.000
5.1.01.01.05.0001	Belanja Tunjangan Fungsional Umum PNS					Rp77.210.000
	[#] Gaji dan Tunjangan PNS Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp77.210.000
	[-] Gaji dan Tunjangan PNS					Rp77.210.000
	Belanja Tunjangan Fungsional Umum PNS	14	Bulan	Rp5.515.000	0%	Rp77.210.000
5.1.01.01.05.0002	Belanja Tunjangan Fungsional Umum PPPK					Rp7.215.000
	[#] Gaji dan Tunjangan PPPK Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp7.215.000
	[-] Gaji dan Tunjangan PPPK					Rp7.215.000
	Belanja Tunjangan Fungsional Umum PPPK	13	Bulan	Rp555.000	0%	Rp7.215.000
5.1.01.01.06	Belanja Tunjangan Beras ASN					Rp143.675.700

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
5.1.01.01.06.0001	Belanja Tunjangan Beras PNS					Rp140.929.320
	[#] Gaji dan Tunjangan PNS Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp140.929.320
	[-] Gaji dan Tunjangan PNS					Rp140.929.320
	Belanja Tunjangan Beras PNS	14	Bulan	Rp10.066.380	0%	Rp140.929.320
5.1.01.01.06.0002	Belanja Tunjangan Beras PPPK					Rp2.746.380
	[#] Gaji dan Tunjangan PPPK Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp2.746.380
	[-] Gaji dan Tunjangan PPPK					Rp2.746.380
	Belanja Tunjangan Beras PPPK	13	Bulan	Rp211.260	0%	Rp2.746.380
5.1.01.01.07	Belanja Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus ASN					Rp11.789.872
5.1.01.01.07.0001	Belanja Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus PNS					Rp11.789.872
	[#] Gaji dan Tunjangan PNS Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp11.789.872
	[-] Gaji dan Tunjangan PNS					Rp11.789.872
	Belanja Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus PNS	14	Bulan	Rp842.133,68	0%	Rp11.789.872
5.1.01.01.08	Belanja Pembulatan Gaji ASN					Rp35.046
5.1.01.01.08.0001	Belanja Pembulatan Gaji PNS					Rp34.006
	[#] Gaji dan Tunjangan PNS Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp34.006
	[-] Gaji dan Tunjangan PNS					Rp34.006
	Belanja Pembulatan Gaji PNS	14	Bulan	Rp2.428,99	0%	Rp34.006
5.1.01.01.08.0002	Belanja Pembulatan Gaji PPPK					Rp1.040
	[#] Gaji dan Tunjangan PPPK Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp1.040
	[-] Gaji dan Tunjangan PPPK					Rp1.040
	Belanja Pembulatan Gaji PPPK	13	Bulan	Rp80	0%	Rp1.040
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan						Rp3.413.715.501

Wonosari, tanggal 02 Januari 2024
Kepala SKPD

MARKUS TRI MUNARJA, SIP. M Si
NIP: 197012061996031003

Mengesahkan,
PPKD

PUTRO SAPTO WAHYONO, S.IP., M.T.
NIP. 197011171991031005

Pembahasan

Tanggal :

Catatan :

1.

2.

dst.

Tim Anggaran Pemerintah Daerah

No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
-----	------	-----	---------	--------------

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		FORMULIR DPA RINCIAN BELANJA SKPD				
KABUPATEN GUNUNGKIDUL TAHUN ANGGARAN 2024						
Nomor DPA : DPA/A.1/2.12.0.00.0.00.01.0000/001/2024						
Urusan Pemerintahan : 2 - URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						
Bidang Urusan : 2.12 - URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL						
Program : 2.12.01 - PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA						
Kegiatan : 2.12.01.2.02 - ADMINISTRASI KEUANGAN PERANGKAT DAERAH						
Organisasi : 2.12.0.00.0.00.01.0000 - Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil						
Unit : 2.12.01.2.02.0005 - Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil						
Alokasi Tahun -1 : Rp0						
Alokasi Tahun : Rp744.000						
Alokasi Tahun + 1 : Rp2.425.000						
Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan						
Indikator	Tolak Ukur Kerja				Target Kinerja	
Capaian Kegiatan	Persentase Pemenuhan Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten Terlaksana Dengan Baik				100 Persen	
Masukan	Dana Yang Dibutuhkan				Rp744.000	
Keluaran	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD				1 Laporan	
Hasil	Jumlah laporan keuangan yang disusun tepat waktu				4 Laporan	
Sub Kegiatan : Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD						
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum						
Lokasi : Kab. Gunungkidul, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan						
Keluaran Sub Kegiatan : Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD						
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari Sampai Januari						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
5	BELANJA DAERAH					Rp744.000
5.1	BELANJA OPERASI					Rp744.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp744.000
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp744.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp744.000
5.1.02.02.01.0045	Belanja Jasa Pelayanan Kearsipan					Rp744.000
	[#] Laporan keuangan akhir tahun Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp744.000
	[-] Laporan keuangan akhir tahun					Rp744.000
	62708 Jasa Layanan Kearsipan Fotocopy Spesifikasi: [0045.001] F4/A4	1680	Lembar	Rp300	0%	Rp504.000
	62712 Jasa Layanan Kearsipan JILID HC Spesifikasi: [0045.001] Jilid Hard Cover- Fotocopy	8	Buku	Rp30.000	0%	Rp240.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan						Rp744.000

Wonosari, tanggal 02 Januari 2024
Kepala SKPD

MARKUS TRI MUNARJA, SIP. M Si
NIP: 197012061996031003

Mengesahkan,
PPKD

PUTRO SAPTO WAHYONO, S.IP., M.T.
NIP. 197011171991031005

Pembahasan

Tanggal :

Catatan :

1.

2.

dst.

Tim Anggaran Pemerintah Daerah

No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
-----	------	-----	---------	--------------

**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**FORMULIR
DPA RINCIAN BELANJA SKPDKABUPATEN GUNUNGKIDUL
TAHUN ANGGARAN 2024

Nomor DPA : DPA/A.1/2.12.0.00.0.00.01.0000/001/2024

Urusan Pemerintahan : 2 - URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN
DASARBidang Urusan : 2.12 - URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN DAN
PENCATATAN SIPIL

Program : 2.12.01 - PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA

Kegiatan : 2.12.01.2.02 - ADMINISTRASI KEUANGAN PERANGKAT DAERAH

Organisasi : 2.12.0.00.0.00.01.0000 - Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil

Unit : 2.12.01.2.02.0007 - Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil

Alokasi Tahun -1 : Rp0

Alokasi Tahun : Rp2.045.000

Alokasi Tahun + 1 : Rp6.250.000

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan

Indikator	Tolak Ukur Kerja	Target Kinerja
Capaian Kegiatan	Persentase Pemenuhan Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten Terlaksana Dengan Baik	100 Persen
Masukan	Dana Yang Dibutuhkan	Rp2.045.000
Keluaran	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	13 Laporan
Hasil	Jumlah laporan keuangan yang disusun tepat waktu	4 Laporan

Sub Kegiatan : Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD

Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum

Lokasi : Kab. Gunungkidul, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan

Keluaran Sub Kegiatan : Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD

Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari Sampai Desember

Keterangan :

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
5	BELANJA DAERAH					Rp2.045.000
5.1	BELANJA OPERASI					Rp2.045.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp2.045.000
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp1.800.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp1.800.000
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp1.800.000
	[#] Rakor P3DN Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp1.800.000
	[-] Rakor P3DN					Rp1.800.000
	68742 Belanja Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi: [0052.001] Belanja Makanan dan Minuman Rapat : snack rapat /tamu	15 × 12	Orang Bulan	Rp10.000	0%	Rp1.800.000
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp245.000
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp245.000
5.1.02.02.01.0045	Belanja Jasa Pelayanan Kearsipan					Rp245.000
	[#] Laporan bulanan/semesteran Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp245.000
	[-] Laporan bulanan/semesteran					Rp245.000
	62708 Jasa Layanan Kearsipan Fotocopy Spesifikasi: [0045.001] F4/A4	400	Lembar	Rp300	0%	Rp120.000
	62711 Jasa Layanan Kearsipan JILID LAMINASI Spesifikasi: [0045.001] Jilid Laminasi - Fotocopy	5	Buku	Rp25.000	0%	Rp125.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan						Rp2.045.000

Wonosari, tanggal 02 Januari 2024
Kepala SKPD

MARKUS TRI MUNARJA, SIP. M Si
NIP: 197012061996031003

Mengesahkan,
PPKD

PUTRO SAPTO WAHYONO, S.IP., M.T.
NIP. 197011171991031005

Pembahasan

Tanggal :

Catatan :

1.

2.

dst.

Tim Anggaran Pemerintah Daerah

No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
------------	-------------	------------	----------------	---------------------

**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**FORMULIR
DPA RINCIAN BELANJA SKPDKABUPATEN GUNUNGKIDUL
TAHUN ANGGARAN 2024

Nomor DPA : DPA/A.1/2.12.0.00.0.00.01.0000/001/2024

Urusan Pemerintahan : 2 - URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN
DASARBidang Urusan : 2.12 - URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN DAN
PENCATATAN SIPIL

Program : 2.12.01 - PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA

Kegiatan : 2.12.01.2.05 - ADMINISTRASI KEPEGAWAIAN PERANGKAT DAERAH

Organisasi : 2.12.0.00.0.00.01.0000 - Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil

Unit : 2.12.01.2.05.0003 - Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil

Alokasi Tahun -1 : Rp0

Alokasi Tahun : Rp17.496.900

Alokasi Tahun + 1 : Rp12.500.000

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan

Indikator	Tolak Ukur Kerja	Target Kinerja
Capaian Kegiatan	Persentase Pemenuhan Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten Terlaksana Dengan Baik	100 Persen
Masukan	Dana Yang Dibutuhkan	Rp17.496.900
Keluaran	Jumlah Dokumen Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	6 Dokumen
Hasil	Jumlah ASN yang terlayani dalam pengelolaan administrasi kepegawaian	50 Orang

Sub Kegiatan : Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian

Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum

Lokasi : Kab. Gunungkidul, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan

Keluaran Sub Kegiatan : Jumlah Dokumen Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian

Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari Sampai Desember

Keterangan :

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
5	BELANJA DAERAH					Rp17.496.900
5.1	BELANJA OPERASI					Rp17.496.900
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp17.496.900
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp1.965.000
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp1.965.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp65.000
	[#] Pembinaan pegawai Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp65.000
	[-] Pembinaan pegawai					Rp65.000
	61488 Barang Cetakan Spesifikasi: [01.014] Sertifikat Invisible Ink	10	Lembar	Rp6.500	0%	Rp65.000
5.1.02.01.01.0035	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Souvenir/Cendera Mata					Rp600.000
	[#] Pembinaan pegawai Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp600.000
	[-] Pembinaan pegawai					Rp600.000
	68709 Souvenir/Cinderata Mata Spesifikasi: [12.003] Souvenir/Cinderata Mata	6	Buah	Rp100.000	0%	Rp600.000
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp1.300.000
	[#] Pembinaan pegawai Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp1.300.000
	[-] Pembinaan pegawai					Rp1.300.000
	68742 Belanja Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi: [0052.001] Belanja Makanan dan Minuman Rapat : snack rapat /tamu	130	Orang	Rp10.000	0%	Rp1.300.000
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp15.531.900
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp2.031.900
5.1.02.02.01.0003	Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia					Rp2.000.000
	[#] Pembinaan pegawai Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp2.000.000
	[-] Pembinaan pegawai					Rp2.000.000
	68754 NARASUMBER ATAU PEMBAHAS, MODERATOR, PEMBAWA ACARA, DAN PANITIA Honorarium Narasumber/ Pembahas Spesifikasi: [0003.002] Honorarium Narasumber/ Pembahas Pejabat Eselon II /yang disetarakan	2	Orang / Jam	Rp1.000.000	0%	Rp2.000.000
5.1.02.02.01.0042	Belanja Jasa Pelaksanaan Transaksi Keuangan					Rp31.900
	[#] BPJS THL Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp31.900

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
	[-] Jasa Transaksi Keuangan					Rp31.900
	Belanja Jasa Transaksi Keuangan Spesifikasi: Belanja Jasa Transaksi Keuangan	11	Bulan	Rp2.900	0%	Rp31.900
5.1.02.02.02	Belanja luran Jaminan/Asuransi					Rp13.500.000
5.1.02.02.02.0005	Belanja luran Jaminan Kesehatan bagi Non ASN					Rp13.500.000
	[#] BPJS THL Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp13.500.000
	[-] Non ASN					Rp13.500.000
	Jaminan Kesehatan Nasional NON ASN Spesifikasi: Jaminan Kesehatan Nasional NON ASN	1	Orang / Tahun	Rp13.500.000	0%	Rp13.500.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan						Rp17.496.900

Wonosari, tanggal 02 Januari 2024
Kepala SKPD

MARKUS TRI MUNARJA, SIP. M Si
NIP: 197012061996031003

Mengesahkan,
PPKD

PUTRO SAPTO WAHYONO, S.IP., M.T.
NIP. 197011171991031005

Pembahasan

Tanggal :

Catatan :

1.

2.

dst.

Tim Anggaran Pemerintah Daerah

No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
------------	-------------	------------	----------------	---------------------

**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**FORMULIR
DPA RINCIAN BELANJA SKPDKABUPATEN GUNUNGKIDUL
TAHUN ANGGARAN 2024

Nomor DPA : DPA/A.1/2.12.0.00.0.00.01.0000/001/2024

Urusan Pemerintahan : 2 - URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN
DASARBidang Urusan : 2.12 - URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN DAN
PENCATATAN SIPIL

Program : 2.12.01 - PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA

Kegiatan : 2.12.01.2.06 - ADMINISTRASI UMUM PERANGKAT DAERAH

Organisasi : 2.12.0.00.0.00.01.0000 - Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil

Unit : 2.12.01.2.06.0001 - Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil

Alokasi Tahun -1 : Rp0

Alokasi Tahun : Rp795.000

Alokasi Tahun + 1 : Rp3.500.000

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan

Indikator	Tolak Ukur Kerja	Target Kinerja
Capaian Kegiatan	Persentase Pemenuhan Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten Terlaksana Dengan Baik	100 Persen
Masukan	Dana Yang Dibutuhkan	Rp795.000
Keluaran	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	1 Paket
Hasil	Jumlah Administrasi Umum terlayani	8 kegiatan

Sub Kegiatan : Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor

Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum

Lokasi : Kab. Gunungkidul, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan

Keluaran Sub Kegiatan : Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan

Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari Sampai Desember

Keterangan :

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
5	BELANJA DAERAH					Rp795.000
5.1	BELANJA OPERASI					Rp795.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp795.000
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp795.000
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp795.000
5.1.02.01.01.0031	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Listrik					Rp795.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
	[#] Alat listrik Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp795.000
	[-] Alat listrik					Rp795.000
	61308 Lampu Listrik Spesifikasi: [08.002] Lampu dalam ruangan 15 watt	2	Buah	Rp35.000	0%	Rp70.000
	61310 Lampu Listrik Spesifikasi: [08.002] Lampu dalam ruangan 20 watt	8	Buah	Rp50.000	0%	Rp400.000
	66129 Baterai Spesifikasi: [08.010] Baterai AAA	25	Buah	Rp7.600	0%	Rp190.000
	66130 Baterai Spesifikasi: [08.010] Baterai AA	18	Buah	Rp7.500	0%	Rp135.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan						Rp795.000

Wonosari, tanggal 02 Januari 2024
Kepala SKPD

MARKUS TRI MUNARJA, SIP. M Si
NIP: 197012061996031003

Mengesahkan,
PPKD

PUTRO SAPTO WAHYONO, S.IP., M.T.
NIP. 197011171991031005

Pembahasan

Tanggal :

Catatan :

1.

2.

dst.

Tim Anggaran Pemerintah Daerah

No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
------------	-------------	------------	----------------	---------------------

**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**FORMULIR
DPA RINCIAN BELANJA SKPDKABUPATEN GUNUNGKIDUL
TAHUN ANGGARAN 2024

Nomor DPA : DPA/A.1/2.12.0.00.0.00.01.0000/001/2024

Urusan Pemerintahan : 2 - URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN
DASARBidang Urusan : 2.12 - URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN DAN
PENCATATAN SIPIL

Program : 2.12.01 - PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA

Kegiatan : 2.12.01.2.06 - ADMINISTRASI UMUM PERANGKAT DAERAH

Organisasi : 2.12.0.00.0.00.01.0000 - Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil

Unit : 2.12.01.2.06.0002 - Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil

Alokasi Tahun -1 : Rp0

Alokasi Tahun : Rp220.156.000

Alokasi Tahun + 1 : Rp1.355.023.288

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan

Indikator	Tolak Ukur Kerja	Target Kinerja
Capaian Kegiatan	Persentase Pemenuhan Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten Terlaksana Dengan Baik	100 Persen
Masukan	Dana Yang Dibutuhkan	Rp220.156.000
Keluaran	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	4 Paket
Hasil	Jumlah Administrasi Umum terlayani	8 kegiatan

Sub Kegiatan : Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor

Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum

Lokasi : Kab. Gunungkidul, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan

Keluaran Sub Kegiatan : Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan

Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari Sampai Desember

Keterangan :

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
5	BELANJA DAERAH					Rp220.156.000
5.1	BELANJA OPERASI					Rp124.156.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp124.156.000
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp124.156.000
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp124.156.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp92.971.000
	[#] ATK Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp92.971.000
	[-] ATK					Rp2.971.000
	61280 Alat Tulis Spesifikasi: [01.001] Ballpoint Pilot atau sejenisnya	100	Buah	Rp3.000	0%	Rp300.000
	61396 Alat Tulis Spesifikasi: [01.001] Pentel	6	Buah	Rp40.000	0%	Rp240.000
	61401 Alat Tulis Spesifikasi: [01.001] Pensil HB	10	Buah	Rp4.000	0%	Rp40.000
	61402 Alat Tulis Spesifikasi: [01.001] Spidol Besar board marker	6	Buah	Rp11.000	0%	Rp66.000
	61420 Tinta Tulis, Tinta Stempel Spesifikasi: [01.002] Bantalan Cap	5	Buah	Rp13.000	0%	Rp65.000
	61425 Penjepit Kertas Spesifikasi: [01.003] Trigonal Clip	20	Buah	Rp3.000	0%	Rp60.000
	61429 Penjepit Kertas Spesifikasi: [01.003] Penjepit Kertas/Binder Clip Sedang Box	10	Buah	Rp10.000	0%	Rp100.000
	61437 Penghapus/Korektor Spesifikasi: [01.004] Tipex Kering	10	Buah	Rp8.500	0%	Rp85.000
	61456 Ordner dan Map Spesifikasi: [01.006] Snelhektek Plastik lusin	3	Lusin	Rp45.000	0%	Rp135.000
	61457 Ordner dan Map Spesifikasi: [01.006] Box Ordner	12	Buah	Rp50.000	0%	Rp600.000
	61469 Staples Spesifikasi: [01.012] Staples Kecil	20	Buah	Rp32.000	0%	Rp640.000
	66231 Isi Staples Kecil Spesifikasi: [01.013] Isi Staples Kecil	12	Buah	Rp20.000	0%	Rp240.000
	67487 Alat Tulis Spesifikasi: [01.001] Isi pentel	16	Buah	Rp25.000	0%	Rp400.000
	[-] Stopmap					Rp90.000.000
	61475 Barang Cetakan Spesifikasi: [01.014] Stop map berkop Keras BC	30000	Buah	Rp3.000	0%	Rp90.000.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
	leces					
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp4.185.000
	[#] ATK Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp4.185.000
	[-] ATK					Rp4.075.000
	61411 Kertas HVS Spesifikasi: [02.001] Kertas HVS 70 Gram Folio	25	Rim	Rp55.000	0%	Rp1.375.000
	66239 Kertas HVS 80 gram kuarto Spesifikasi: [02.001] Kertas HVS 80 gram kuarto	50	Rim	Rp54.000	0%	Rp2.700.000
	[-] ATK P3DN					Rp110.000
	61411 Kertas HVS Spesifikasi: [02.001] Kertas HVS 70 Gram Folio	2	Rim	Rp55.000	0%	Rp110.000
5.1.02.01.01.0027	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Benda Pos					Rp500.000
	[#] ATK Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp500.000
	[-] Materai					Rp500.000
	64116 Materai Spesifikasi: [04.001] Materai	50	Lembar	Rp10.000	0%	Rp500.000
5.1.02.01.01.0029	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					Rp24.000.000
	[#] ATK Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp24.000.000
	[-] ATK					Rp24.000.000
	67406 Toner Printer Spesifikasi: [06.004] Toner Laser 48A	10	Buah	Rp900.000	0%	Rp9.000.000
	67407 Toner Printer Spesifikasi: [06.004] Toner Black Ori	10	Buah	Rp1.500.000	0%	Rp15.000.000
5.1.02.01.01.0035	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Suvenir/Cendera Mata					Rp2.500.000
	[#] Suvenir Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp2.500.000
	[-] Duta GISA					Rp2.500.000
	69030 Belanja Cinderamata Mug Spesifikasi: [12.003] Belanja Cinderamata Mug	100	Buah	Rp25.000	0%	Rp2.500.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
5.2	BELANJA MODAL					Rp96.000.000
5.2.02	Belanja Modal Peralatan dan Mesin					Rp96.000.000
5.2.02.10	Belanja Modal Komputer					Rp96.000.000
5.2.02.10.01	Belanja Modal Komputer Unit					Rp16.000.000
5.2.02.10.01.0002	Belanja Modal Personal Computer					Rp16.000.000
	[#] Modal Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp16.000.000
	[-] Laptop					Rp16.000.000
	61137 Lap Top Spesifikasi: [02.002] Lap Top Type 5	1	Unit	Rp16.000.000	0%	Rp16.000.000
5.2.02.10.02	Belanja Modal Peralatan Komputer					Rp80.000.000
5.2.02.10.02.0005	Belanja Modal Peralatan Komputer Lainnya					Rp80.000.000
	[#] Modal Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp80.000.000
	[-] Alat rekam KTP el					Rp80.000.000
	64213 Bahan Komputer Lainnya Spesifikasi: [06.006] Alat Rekam KTP	1	Unit	Rp80.000.000	0%	Rp80.000.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan						Rp220.156.000

Wonosari, tanggal 02 Januari 2024
Kepala SKPD

MARKUS TRI MUNARJA, SIP. M Si
NIP: 197012061996031003

Mengesahkan,
PPKD

PUTRO SAPTO WAHYONO, S.IP., M.T.

NIP. 197011171991031005

Pembahasan

Tanggal :

Catatan :

1.

2.

dst.

Tim Anggaran Pemerintah Daerah

No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
-----	------	-----	---------	--------------

**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**FORMULIR
DPA RINCIAN BELANJA SKPDKABUPATEN GUNUNGKIDUL
TAHUN ANGGARAN 2024

Nomor DPA : DPA/A.1/2.12.0.00.0.00.01.0000/001/2024

Urusan Pemerintahan : 2 - URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN
DASARBidang Urusan : 2.12 - URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN DAN
PENCATATAN SIPIL

Program : 2.12.01 - PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA

Kegiatan : 2.12.01.2.06 - ADMINISTRASI UMUM PERANGKAT DAERAH

Organisasi : 2.12.0.00.0.00.01.0000 - Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil

Unit : 2.12.01.2.06.0003 - Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil

Alokasi Tahun -1 : Rp0

Alokasi Tahun : Rp12.446.000

Alokasi Tahun + 1 : Rp3.450.000

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan

Indikator	Tolak Ukur Kerja	Target Kinerja
Capaian Kegiatan	Persentase Pemenuhan Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten Terlaksana Dengan Baik	100 Persen
Masukan	Dana Yang Dibutuhkan	Rp12.446.000
Keluaran	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	1 Paket
Hasil	Jumlah Administrasi Umum terlayani	8 kegiatan

Sub Kegiatan : Penyediaan Peralatan Rumah Tangga

Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum

Lokasi : Kab. Gunungkidul, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan

Keluaran Sub Kegiatan : Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan

Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari Sampai Desember

Keterangan :

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
5	BELANJA DAERAH					Rp12.446.000
5.1	BELANJA OPERASI					Rp1.382.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp1.382.000
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp1.382.000
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp1.382.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
5.1.02.01.01.0030	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Perabot Kantor					Rp1.382.000
	[#] Alat rumah tangga Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp1.382.000
	[-] Alat rumah tangga					Rp1.382.000
	66124 Sapu Ijuk Spesifikasi: [07.001] Sapu Ijuk	4	Buah	Rp20.000	0%	Rp80.000
	66126 Tisu Spesifikasi: [07.016] Tisu	40	Buah	Rp12.000	0%	Rp480.000
	66257 Pengharum Mobil Spesifikasi: [07.012] Pengharum Mobil Refill 7,5 ml	5	Buah	Rp35.000	0%	Rp175.000
	66425 Bendera Merah Putih Spesifikasi: [07.018] 150 cm X 100 cm	2	Buah	Rp200.000	0%	Rp400.000
	66459 Pengharum ruangan Spesifikasi: [07.012] sachet	19	Buah	Rp13.000	0%	Rp247.000
5.2	BELANJA MODAL					Rp11.064.000
5.2.02	Belanja Modal Peralatan dan Mesin					Rp11.064.000
5.2.02.05	Belanja Modal Alat Kantor dan Rumah Tangga					Rp11.064.000
5.2.02.05.02	Belanja Modal Alat Rumah Tangga					Rp11.064.000
5.2.02.05.02.0006	Belanja Modal Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use)					Rp11.064.000
	[#] Alat rumah tangga Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp11.064.000
	[-] Microphone Table Stand					Rp1.600.000
	61020 Microphone Table Stand Spesifikasi: [06.016] Mic Meja	4	Buah	Rp400.000	0%	Rp1.600.000
	[-] Vertical Blind					Rp9.464.000
	61028 Vertikal Blind Spesifikasi: [06.058] Vertical Blind Standar lebar daun 127mm	4 × 13	Unit M	Rp182.000	0%	Rp9.464.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan					Rp12.446.000	

Wonosari, tanggal 02 Januari 2024
Kepala SKPD

MARKUS TRI MUNARJA, SIP. M Si

NIP: 197012061996031003

Mengesahkan,
PPKD

PUTRO SAPTO WAHYONO, S.IP., M.T.

NIP. 197011171991031005

Pembahasan

Tanggal :

Catatan :

1.

2.

dst.

Tim Anggaran Pemerintah Daerah

No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
-----	------	-----	---------	--------------

**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**FORMULIR
DPA RINCIAN BELANJA SKPDKABUPATEN GUNUNGKIDUL
TAHUN ANGGARAN 2024

Nomor DPA : DPA/A.1/2.12.0.00.0.00.01.0000/001/2024

Urusan Pemerintahan : 2 - URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN
DASARBidang Urusan : 2.12 - URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN DAN
PENCATATAN SIPIL

Program : 2.12.01 - PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA

Kegiatan : 2.12.01.2.06 - ADMINISTRASI UMUM PERANGKAT DAERAH

Organisasi : 2.12.0.00.0.00.01.0000 - Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil

Unit : 2.12.01.2.06.0005 - Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil

Alokasi Tahun -1 : Rp0

Alokasi Tahun : Rp23.743.000

Alokasi Tahun + 1 : Rp46.725.000

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan

Indikator	Tolak Ukur Kerja	Target Kinerja
Capaian Kegiatan	Persentase Pemenuhan Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten Terlaksana Dengan Baik	100 Persen
Masukan	Dana Yang Dibutuhkan	Rp23.743.000
Keluaran	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	1 Paket
Hasil	Jumlah Administrasi Umum terlayani	8 kegiatan

Sub Kegiatan : Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan

Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum

Lokasi : Kab. Gunungkidul, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan

Keluaran Sub Kegiatan : Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan

Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari Sampai Desember

Keterangan :

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
5	BELANJA DAERAH					Rp23.743.000
5.1	BELANJA OPERASI					Rp23.743.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp23.743.000
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp20.000.000
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp20.000.000
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp20.000.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
	[#] Kearsipan Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp20.000.000
	[-] Register Akta					Rp20.000.000
	61457 Ordner dan Map Spesifikasi: [01.006] Box Ordner	400	Buah	Rp50.000	0%	Rp20.000.000
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp3.743.000
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp3.743.000
5.1.02.02.01.0045	Belanja Jasa Pelayanan Kearsipan					Rp3.743.000
	[#] Kearsipan Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp3.743.000
	[-] Kearsipan					Rp3.743.000
	62708 Jasa Layanan Kearsipan Fotocopy Spesifikasi: [0045.001] F4/A4	10810	Lembar	Rp300	0%	Rp3.243.000
	62711 Jasa Layanan Kearsipan JILID LAMINASI Spesifikasi: [0045.001] Jilid Laminasi - Fotocopy	20	Buku	Rp25.000	0%	Rp500.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan						Rp23.743.000

Wonosari, tanggal 02 Januari 2024
Kepala SKPD

MARKUS TRI MUNARJA, SIP. M Si
NIP: 197012061996031003

Mengesahkan,
PPKD

PUTRO SAPTO WAHYONO, S.IP., M.T.
NIP. 197011171991031005

Pembahasan

Tanggal :

Catatan :				
1.				
2.				
dst.				
Tim Anggaran Pemerintah Daerah				
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan

**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**FORMULIR
DPA RINCIAN BELANJA SKPDKABUPATEN GUNUNGKIDUL
TAHUN ANGGARAN 2024

Nomor DPA : DPA/A.1/2.12.0.00.0.00.01.0000/001/2024

Urusan Pemerintahan : 2 - URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN
DASARBidang Urusan : 2.12 - URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN DAN
PENCATATAN SIPIL

Program : 2.12.01 - PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA

Kegiatan : 2.12.01.2.06 - ADMINISTRASI UMUM PERANGKAT DAERAH

Organisasi : 2.12.0.00.0.00.01.0000 - Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil

Unit : 2.12.01.2.06.0006 - Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil

Alokasi Tahun -1 : Rp0

Alokasi Tahun : Rp1.080.000

Alokasi Tahun + 1 : Rp1.750.000

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan

Indikator	Tolak Ukur Kerja	Target Kinerja
Capaian Kegiatan	Persentase Pemenuhan Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten Terlaksana Dengan Baik	100 Persen
Masukan	Dana Yang Dibutuhkan	Rp1.080.000
Keluaran	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	365 Dokumen
Hasil	Jumlah Administrasi Umum terlayani	8 kegiatan

Sub Kegiatan : Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan

Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum

Lokasi : Kab. Gunungkidul, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan

Keluaran Sub Kegiatan : Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan

Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari Sampai Desember

Keterangan :

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
5	BELANJA DAERAH					Rp1.080.000
5.1	BELANJA OPERASI					Rp1.080.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp1.080.000
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp1.080.000
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp1.080.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
5.1.02.02.01.0062	Belanja Langganan Jurnal/Surat Kabar/Majalah					Rp1.080.000
	[#] Surat kabar Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp1.080.000
	[-] surat kabar					Rp1.080.000
	68798 Belanja Langganan Jurnal/ Surat Kabar/ Majalah Spesifikasi: [0062.001] Belanja Surat Kabar Kedaulatan Rakyat	12	Bulan	Rp90.000	0%	Rp1.080.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan						Rp1.080.000

Wonosari, tanggal 02 Januari 2024
Kepala SKPD

MARKUS TRI MUNARJA, SIP. M Si
NIP: 197012061996031003

Mengesahkan,
PPKD

PUTRO SAPTO WAHYONO, S.IP., M.T.
NIP. 197011171991031005

Pembahasan

Tanggal :

Catatan :

1.

2.

dst.

Tim Anggaran Pemerintah Daerah

No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
-----	------	-----	---------	--------------

**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**FORMULIR
DPA RINCIAN BELANJA SKPDKABUPATEN GUNUNGKIDUL
TAHUN ANGGARAN 2024

Nomor DPA : DPA/A.1/2.12.0.00.0.00.01.0000/001/2024

Urusan Pemerintahan : 2 - URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN
DASARBidang Urusan : 2.12 - URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN DAN
PENCATATAN SIPIL

Program : 2.12.01 - PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA

Kegiatan : 2.12.01.2.06 - ADMINISTRASI UMUM PERANGKAT DAERAH

Organisasi : 2.12.0.00.0.00.01.0000 - Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil

Unit : 2.12.01.2.06.0008 - Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil

Alokasi Tahun -1 : Rp0

Alokasi Tahun : Rp5.750.000

Alokasi Tahun + 1 : Rp20.000.000

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan

Indikator	Tolak Ukur Kerja	Target Kinerja
Capaian Kegiatan	Persentase Pemenuhan Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten Terlaksana Dengan Baik	100 Persen
Masukan	Dana Yang Dibutuhkan	Rp5.750.000
Keluaran	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	12 Laporan
Hasil	Jumlah Administrasi Umum terlayani	8 kegiatan

Sub Kegiatan : Fasilitasi Kunjungan Tamu

Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum

Lokasi : Kab. Gunungkidul, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan

Keluaran Sub Kegiatan : Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu

Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari Sampai Desember

Keterangan :

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
5	BELANJA DAERAH					Rp5.750.000
5.1	BELANJA OPERASI					Rp5.750.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp5.750.000
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp5.750.000
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp5.750.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
5.1.02.01.01.0053	Belanja Makanan dan Minuman Jamuan Tamu					Rp5.750.000
	[#] Jamuan tamu dinas Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp3.450.000
	[-] Jamuan tamu dinas					Rp3.450.000
	68745 Belanja Makanan dan Minuman Jamuan Tamu Spesifikasi: [0053.001] Belanja Makanan dan Minuman Jamuan Tamu	115	Box	Rp30.000	0%	Rp3.450.000
	[#] Jamuan tamu pelayanan Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp2.300.000
	[-] Jamuan tamu pelayanan					Rp2.300.000
	68795 makanan dan minuman tamu pelayanan Spesifikasi: [0053.001] kembang gula	105	Pak	Rp10.000	0%	Rp1.050.000
	68796 Belanja Makanan dan Minuman tamu pelayanan Spesifikasi: [0053.001] air mineral	50	Dus	Rp25.000	0%	Rp1.250.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan						Rp5.750.000

Wonosari, tanggal 02 Januari 2024
Kepala SKPD

MARKUS TRI MUNARJA, SIP. M Si
NIP: 197012061996031003

Mengesahkan,
PPKD

PUTRO SAPTO WAHYONO, S.IP., M.T.
NIP. 197011171991031005

Pembahasan

Tanggal :

Catatan :

- 1.
- 2.
- dst.

Tim Anggaran Pemerintah Daerah

No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
------------	-------------	------------	----------------	---------------------

**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**FORMULIR
DPA RINCIAN BELANJA SKPDKABUPATEN GUNUNGKIDUL
TAHUN ANGGARAN 2024

Nomor DPA : DPA/A.1/2.12.0.00.0.00.01.0000/001/2024

Urusan Pemerintahan : 2 - URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN
DASARBidang Urusan : 2.12 - URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN DAN
PENCATATAN SIPIL

Program : 2.12.01 - PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA

Kegiatan : 2.12.01.2.06 - ADMINISTRASI UMUM PERANGKAT DAERAH

Organisasi : 2.12.0.00.0.00.01.0000 - Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil

Unit : 2.12.01.2.06.0009 - Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil

Alokasi Tahun -1 : Rp0

Alokasi Tahun : Rp72.389.000

Alokasi Tahun + 1 : Rp131.450.000

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan

Indikator	Tolak Ukur Kerja	Target Kinerja
Capaian Kegiatan	Persentase Pemenuhan Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten Terlaksana Dengan Baik	100 Persen
Masukan	Dana Yang Dibutuhkan	Rp72.389.000
Keluaran	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	5 Laporan
Hasil	Jumlah Administrasi Umum terlayani	8 kegiatan

Sub Kegiatan : Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD

Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum

Lokasi : Kab. Gunungkidul, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan

Keluaran Sub Kegiatan : Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD

Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari Sampai Desember

Keterangan :

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
5	BELANJA DAERAH					Rp72.389.000
5.1	BELANJA OPERASI					Rp72.389.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp72.389.000
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp2.520.000
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp2.520.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp2.520.000
	[#] Rapat koordinasi Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp2.520.000
	[-] Rapat koordinasi					Rp2.520.000
	68742 Belanja Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi: [0052.001] Belanja Makanan dan Minuman Rapat : snack rapat /tamu	252	Orang	Rp10.000	0%	Rp2.520.000
5.1.02.04	Belanja Perjalanan Dinas					Rp69.869.000
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					Rp69.869.000
5.1.02.04.01.0001	Belanja Perjalanan Dinas Biasa					Rp69.869.000
	[#] Luar Daerah Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp69.869.000
	[-] Eselon II Jakarta					Rp6.170.000
	63655 Biaya Uang Harian LUAR KOTA Spesifikasi: [0001.006] D.K.I. JAKARTA	1 × 2	Orang Hari	Rp530.000	0%	Rp1.060.000
	63760 Biaya Uang Tiket Pesawat PP EKONOMI YOGYAKARTA Spesifikasi: [0001.012] JAKARTA	1	Orang / Kali	Rp2.268.000	0%	Rp2.268.000
	70372 Biaya Uang Taksi Spesifikasi: [0001.008] Biaya Uang Taksi Biaya Uang Taksi D.I. YOGYAKARTA (Trans PP 53/2023)	1	Orang / Kali	Rp267.000	0%	Rp267.000
	70373 Biaya Uang Taksi Spesifikasi: [0001.008] Biaya Uang Taksi Biaya Uang Taksi D.K.I. JAKARTA (Trans PP 53/2023)	1 × 2	Orang Kali	Rp256.000	0%	Rp512.000
	70398 Biaya Penginapan Anggota DPRD/ PEJABAT ESELON II Spesifikasi: [0001.002] Biaya Penginapan Anggota DPRD/ PEJABAT ESELON II DKI JAKARTA (Trans PP 53/2023)	1	Orang / Hari	Rp2.063.000	0%	Rp2.063.000
	[-] Eselon II Kalimantan					Rp11.481.000
	63529 Biaya Penginapan Anggota DPRD/ PEJABAT ESELON II Spesifikasi: [0001.002] KALIMANTAN TIMUR	1 × 2	Orang Hari	Rp2.188.000	0%	Rp4.376.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
	63665 Biaya Uang Harian LUAR KOTA Spesifikasi: [0001.006] KALIMANTAN TIMUR	1 × 3	Orang Hari	Rp430.000	0%	Rp1.290.000
	63767 Biaya Uang Tiket Pesawat PP EKONOMI YOGYAKARTA Spesifikasi: [0001.012] BALIKPAPAN	1	Orang / Kali	Rp4.749.000	0%	Rp4.749.000
	70381 Biaya Uang Taksi Spesifikasi: [0001.008] Biaya Uang Taksi Biaya Uang Taksi KALIMANTAN TIMUR (Trans PP 53/2023)	1 × 2	Orang Kali	Rp533.000	0%	Rp1.066.000
	[-] Luar Daerah					Rp52.218.000
	63619 Biaya Penginapan PEJABAT ESELON IV/ GOLONGAN III/ GOLONGAN II/ GOLONGAN I Spesifikasi: [0001.005] DKI JAKARTA	12	Orang / Hari	Rp730.000	0%	Rp8.760.000
	63655 Biaya Uang Harian LUAR KOTA Spesifikasi: [0001.006] D.K.I. JAKARTA	24	Orang / Hari	Rp530.000	0%	Rp12.720.000
	63678 Biaya Uang Representasi LUAR KOTA Spesifikasi: [0001.007] Biaya Uang Representasi LUAR KOTA PEJABAT ESELON II / ANGGOTA DEWAN	3	Orang / Hari	Rp150.000	0%	Rp450.000
	63691 Biaya Uang Taksi Spesifikasi: [0001.008] D.K.I. JAKARTA	12	Orang / Kali	Rp256.000	0%	Rp3.072.000
	63760 Biaya Uang Tiket Pesawat PP EKONOMI YOGYAKARTA Spesifikasi: [0001.012] JAKARTA	12	Orang / Kali	Rp2.268.000	0%	Rp27.216.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan						Rp72.389.000

Wonosari, tanggal 02 Januari 2024
Kepala SKPD

MARKUS TRI MUNARJA, SIP. M Si
NIP: 197012061996031003

Mengesahkan,
PPKD

PUTRO SAPTO WAHYONO, S.IP., M.T.
NIP. 197011171991031005

Pembahasan

Tanggal :

Catatan :

1.

2.

dst.

Tim Anggaran Pemerintah Daerah

No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
------------	-------------	------------	----------------	---------------------

**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**FORMULIR
DPA RINCIAN BELANJA SKPDKABUPATEN GUNUNGKIDUL
TAHUN ANGGARAN 2024

Nomor DPA : DPA/A.1/2.12.0.00.0.00.01.0000/001/2024

Urusan Pemerintahan : 2 - URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN
DASARBidang Urusan : 2.12 - URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN DAN
PENCATATAN SIPIL

Program : 2.12.01 - PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA

Kegiatan : 2.12.01.2.06 - ADMINISTRASI UMUM PERANGKAT DAERAH

Organisasi : 2.12.0.00.0.00.01.0000 - Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil

Unit : 2.12.01.2.06.0011 - Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil

Alokasi Tahun -1 : Rp0

Alokasi Tahun : Rp1.000.000

Alokasi Tahun + 1 : Rp5.600.000

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan

Indikator	Tolak Ukur Kerja	Target Kinerja
Capaian Kegiatan	Persentase Pemenuhan Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten Terlaksana Dengan Baik	100 Persen
Masukan	Dana Yang Dibutuhkan	Rp1.000.000
Keluaran	Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	1 Dokumen
Hasil	Jumlah Administrasi Umum terlayani	8 kegiatan

Sub Kegiatan : Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD

Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum

Lokasi : Kab. Gunungkidul, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan

Keluaran Sub Kegiatan : Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada
SKPD

Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari Sampai Desember

Keterangan :

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
5	BELANJA DAERAH					Rp1.000.000
5.1	BELANJA OPERASI					Rp1.000.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp1.000.000
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp1.000.000
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp1.000.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp1.000.000
	[#] Rakor Go Digital Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp600.000
	[-] Pengelolaan Informasi Publik					Rp600.000
	68742 Belanja Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi: [0052.001] Belanja Makanan dan Minuman Rapat : snack rapat /tamu	60	Orang	Rp10.000	0%	Rp600.000
	[#] Rakor Smart City Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp400.000
	[-] Rakor Smart City					Rp400.000
	68742 Belanja Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi: [0052.001] Belanja Makanan dan Minuman Rapat : snack rapat /tamu	40	Orang	Rp10.000	0%	Rp400.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan						Rp1.000.000

Wonosari, tanggal 02 Januari 2024
Kepala SKPD

MARKUS TRI MUNARJA, SIP. M Si
NIP: 197012061996031003

Mengesahkan,
PPKD

PUTRO SAPTO WAHYONO, S.IP., M.T.
NIP. 197011171991031005

Pembahasan

Tanggal :

Catatan :

1.

2.

dst.

Tim Anggaran Pemerintah Daerah

No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
------------	-------------	------------	----------------	---------------------

**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**FORMULIR
DPA RINCIAN BELANJA SKPDKABUPATEN GUNUNGKIDUL
TAHUN ANGGARAN 2024

Nomor DPA : DPA/A.1/2.12.0.00.0.00.01.0000/001/2024

Urusan Pemerintahan : 2 - URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN
DASARBidang Urusan : 2.12 - URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN DAN
PENCATATAN SIPIL

Program : 2.12.01 - PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA

Kegiatan : 2.12.01.2.08 - PENYEDIAAN JASA PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH

Organisasi : 2.12.0.00.0.00.01.0000 - Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil

Unit : 2.12.01.2.08.0001 - Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil

Alokasi Tahun -1 : Rp0

Alokasi Tahun : Rp35.177.500

Alokasi Tahun + 1 : Rp52.575.000

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan

Indikator	Tolak Ukur Kerja	Target Kinerja
Capaian Kegiatan	Persentase Pemenuhan Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten Terlaksana Dengan Baik	100 Persen
Masukan	Dana Yang Dibutuhkan	Rp35.177.500
Keluaran	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	12 Laporan
Hasil	Jumlah Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah terlaksana	3 kegiatan

Sub Kegiatan : Penyediaan Jasa Surat Menyurat

Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum

Lokasi : Kab. Gunungkidul, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan

Keluaran Sub Kegiatan : Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat

Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari Sampai Desember

Keterangan :

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
5	BELANJA DAERAH					Rp35.177.500
5.1	BELANJA OPERASI					Rp35.177.500
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp35.177.500
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp150.000
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp150.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
5.1.02.01.01.0027	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Benda Pos					Rp150.000
	[#] Surat menyurat Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp150.000
	[-] Surat menyurat					Rp150.000
	66246 Belanja Perangko Spesifikasi: [04.002] Perangko	50	Lembar	Rp3.000	0%	Rp150.000
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp23.847.500
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp23.847.500
5.1.02.02.01.0026	Belanja Jasa Tenaga Administrasi					Rp23.447.500
	[#] THL Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp23.447.500
	[-] THL					Rp23.447.500
	62643 Tenaga Harian Lepas Administrasi Spesifikasi: [0026.002] SMA Administrasi Umum	247	Orang / Hari	Rp92.500	0%	Rp22.847.500
	62644 Tunjangan Hari Raya Tenaga Harian Lepas Spesifikasi: [0026.001] Tunjangan Hari Raya Tenaga Harian Lepas	1	Orang / Bulan	Rp600.000	0%	Rp600.000
5.1.02.02.01.0064	Belanja Paket/Pengiriman					Rp400.000
	[#] Surat menyurat Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp400.000
	[-] Surat menyurat					Rp400.000
	66608 Beban Jasa Paket/Pengiriman Spesifikasi: [0064.001] Paket Pengiriman	20	Kali	Rp20.000	0%	Rp400.000
5.1.02.04	Belanja Perjalanan Dinas					Rp11.180.000
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					Rp11.180.000
5.1.02.04.01.0003	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota					Rp11.180.000
	[#] Perjalanan Dinas Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp11.180.000
	[-] Perjalanan Dinas					Rp11.180.000
	63781 Biaya Perjalanan Dinas Dalam Wilayah DIY Spesifikasi: [0003.001] GOLONGAN IV	30	Orang	Rp110.000	0%	Rp3.300.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
	63782 Biaya Perjalanan Dinas Dalam Wilayah DIY Spesifikasi: [0003.001] GOLONGAN III	30	Orang	Rp90.000	0%	Rp2.700.000
	63801 Biaya Perjalanan Dinas Dalam Wilayah LEBIH DARI 7 KM Spesifikasi: [0003.003] GOLONGAN IV	21	Orang	Rp80.000	0%	Rp1.680.000
	63802 Biaya Perjalanan Dinas Dalam Wilayah LEBIH DARI 7 KM Spesifikasi: [0003.003] GOLONGAN III	30	Orang	Rp70.000	0%	Rp2.100.000
	63803 Biaya Perjalanan Dinas Dalam Wilayah LEBIH DARI 7 KM Spesifikasi: [0003.003] GOLONGAN II	20	Orang	Rp70.000	0%	Rp1.400.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan						Rp35.177.500

Wonosari, tanggal 02 Januari 2024
Kepala SKPD

MARKUS TRI MUNARJA, SIP. M Si
NIP: 197012061996031003

Mengesahkan,
PPKD

PUTRO SAPTO WAHYONO, S.IP., M.T.
NIP. 197011171991031005

Pembahasan

Tanggal :

Catatan :

1.

2.

dst.

Tim Anggaran Pemerintah Daerah

No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
------------	-------------	------------	----------------	---------------------

**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**FORMULIR
DPA RINCIAN BELANJA SKPDKABUPATEN GUNUNGKIDUL
TAHUN ANGGARAN 2024

Nomor DPA : DPA/A.1/2.12.0.00.0.00.01.0000/001/2024

Urusan Pemerintahan : 2 - URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN
DASARBidang Urusan : 2.12 - URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN DAN
PENCATATAN SIPIL

Program : 2.12.01 - PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA

Kegiatan : 2.12.01.2.08 - PENYEDIAAN JASA PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH

Organisasi : 2.12.0.00.0.00.01.0000 - Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil

Unit : 2.12.01.2.08.0002 - Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil

Alokasi Tahun -1 : Rp0

Alokasi Tahun : Rp151.801.750

Alokasi Tahun + 1 : Rp165.675.000

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan

Indikator	Tolak Ukur Kerja	Target Kinerja
Capaian Kegiatan	Persentase Pemenuhan Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten Terlaksana Dengan Baik	100 Persen
Masukan	Dana Yang Dibutuhkan	Rp151.801.750
Keluaran	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	36 Laporan
Hasil	Jumlah Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah terlaksana	3 kegiatan

Sub Kegiatan : Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik

Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum

Lokasi : Kab. Gunungkidul, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan

Keluaran Sub Kegiatan : Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang
Disediakan

Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari Sampai Desember

Keterangan :

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
5	BELANJA DAERAH					Rp151.801.750
5.1	BELANJA OPERASI					Rp151.801.750
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp151.801.750
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp151.801.750
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp151.801.750

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
5.1.02.02.01.0059	Belanja Tagihan Telepon					Rp2.400.000
	[#] Telepon Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp2.400.000
	[-] Tagihan telepon					Rp2.400.000
	68794 Biaya Langganan Telepon Spesifikasi: [0059.001] Biaya Langganan Telepon (Abonemen)	2 x 12	Buah Bulan	Rp100.000	0%	Rp2.400.000
5.1.02.02.01.0060	Belanja Tagihan Air					Rp1.955.000
	[#] Air Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp1.955.000
	[-] Tagihan air					Rp1.955.000
	64102 Tarif instansi Spesifikasi: [0060.001] Tarif air instansi lebih dari 20 m3	230	M3	Rp8.500	0%	Rp1.955.000
5.1.02.02.01.0061	Belanja Tagihan Listrik					Rp143.846.750
	[#] Listrik Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp143.846.750
	[-] Tagihan listrik					Rp143.846.750
	62732 Tagihan Listrik Spesifikasi: [0061.001] P-1/TR 6.600 – 200 kVA	84665.5385	Kwh	Rp1.699	0%	Rp143.846.750
5.1.02.02.01.0063	Belanja Kawat/Faksimili/Internet/TV Berlangganan					Rp3.600.000
	[#] Internet Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp3.600.000
	[-] Langganan internet					Rp3.600.000
	68600 Belanja Kawat/Faksmili/Internet/TV Berlangganan Spesifikasi: [0063.001] Biaya paket data/pulsa	6 x 12	Paket Bulan	Rp50.000	0%	Rp3.600.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan						Rp151.801.750

Wonosari, tanggal 02 Januari 2024
Kepala SKPD

MARKUS TRI MUNARJA, SIP. M Si
NIP: 197012061996031003

Mengesahkan,
PPKD

PUTRO SAPTO WAHYONO, S.IP., M.T.
NIP. 197011171991031005

Pembahasan

Tanggal :

Catatan :

1.

2.

dst.

Tim Anggaran Pemerintah Daerah

No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
-----	------	-----	---------	--------------

**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**FORMULIR
DPA RINCIAN BELANJA SKPDKABUPATEN GUNUNGKIDUL
TAHUN ANGGARAN 2024

Nomor DPA : DPA/A.1/2.12.0.00.0.00.01.0000/001/2024

Urusan Pemerintahan : 2 - URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN
DASARBidang Urusan : 2.12 - URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN DAN
PENCATATAN SIPIL

Program : 2.12.01 - PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA

Kegiatan : 2.12.01.2.08 - PENYEDIAAN JASA PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH

Organisasi : 2.12.0.00.0.00.01.0000 - Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil

Unit : 2.12.01.2.08.0004 - Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil

Alokasi Tahun -1 : Rp0

Alokasi Tahun : Rp71.997.600

Alokasi Tahun + 1 : Rp160.150.000

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan

Indikator	Tolak Ukur Kerja	Target Kinerja
Capaian Kegiatan	Persentase Pemenuhan Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten Terlaksana Dengan Baik	100 Persen
Masukan	Dana Yang Dibutuhkan	Rp71.997.600
Keluaran	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	14 Laporan
Hasil	Jumlah Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah terlaksana	3 kegiatan

Sub Kegiatan : Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor

Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum

Lokasi : Kab. Gunungkidul, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan

Keluaran Sub Kegiatan : Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan

Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari Sampai Desember

Keterangan :

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
5	BELANJA DAERAH					Rp71.997.600
5.1	BELANJA OPERASI					Rp71.997.600
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp71.997.600
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp71.997.600
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp71.997.600

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
5.1.02.02.01.0030	Belanja Jasa Tenaga Kebersihan					Rp71.397.600
	[#] Outsourcing Kebersihan Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp71.397.600
	[-] Kebersihan					Rp71.397.600
	67616 Belanja Jasa Tenaga Kebersihan oleh Pihak Ketiga Spesifikasi: [0030.003] Belanja Jasa Tenaga Kebersihan oleh Pihak Ketiga	10056	M2 Per Bulan	Rp7.100	0%	Rp71.397.600
5.1.02.02.01.0051	Belanja Jasa Pengolahan Sampah					Rp600.000
	[#] Pengelolaan sampah Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp600.000
	[-] Kebersihan					Rp600.000
	66196 Beban Jasa Kantor lainnya Spesifikasi: [0051.001] Retribusi sampah	12	Bulan	Rp50.000	0%	Rp600.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan						Rp71.997.600

Wonosari, tanggal 02 Januari 2024
Kepala SKPD

MARKUS TRI MUNARJA, SIP. M Si
NIP: 197012061996031003

Mengesahkan,
PPKD

PUTRO SAPTO WAHYONO, S.IP., M.T.
NIP. 197011171991031005

Pembahasan

Tanggal :

Catatan :

- 1.
- 2.
- dst.

Tim Anggaran Pemerintah Daerah

No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
------------	-------------	------------	----------------	---------------------

**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**FORMULIR
DPA RINCIAN BELANJA SKPDKABUPATEN GUNUNGKIDUL
TAHUN ANGGARAN 2024

Nomor DPA : DPA/A.1/2.12.0.00.0.00.01.0000/001/2024

Urusan Pemerintahan : 2 - URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN
DASARBidang Urusan : 2.12 - URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN DAN
PENCATATAN SIPIL

Program : 2.12.01 - PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA

Kegiatan : 2.12.01.2.09 - PEMELIHARAAN BARANG MILIK DAERAH PENUNJANG URUSAN
PEMERINTAHAN DAERAH

Organisasi : 2.12.0.00.0.00.01.0000 - Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil

Unit : 2.12.01.2.09.0002 - Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil

Alokasi Tahun -1 : Rp0

Alokasi Tahun : Rp172.900.000

Alokasi Tahun + 1 : Rp148.725.000

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan

Indikator	Tolak Ukur Kerja	Target Kinerja
Capaian Kegiatan	Persentase Pemenuhan Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten Terlaksana Dengan Baik	100 Persen
Masukan	Dana Yang Dibutuhkan	Rp172.900.000
Keluaran	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	33 Unit
Hasil	Jumlah Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah yang Dipelihara/Direhabilitasi	4 Kegiatan

Sub Kegiatan : Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas
Operasional atau Lapangan

Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum

Lokasi : Kab. Gunungkidul, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan

Keluaran Sub Kegiatan : Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak
dan Perizinannya

Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari Sampai Desember

Keterangan :

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
5	BELANJA DAERAH					Rp172.900.000
5.1	BELANJA OPERASI					Rp172.900.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp172.900.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp25.800.000
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp25.800.000
5.1.02.02.01.0033	Belanja Jasa Tenaga Supir					Rp25.800.000
	[#] THL Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp25.800.000
	[-] THL					Rp25.800.000
	62644 Tunjangan Hari Raya Tenaga Harian Lepas Spesifikasi: [0026.001] Tunjangan Hari Raya Tenaga Harian Lepas	1	Orang / Bulan	Rp600.000	0%	Rp600.000
	62667 Tenaga Harian Lepas SMA Tenaga Pengemudi Spesifikasi: [0033.002] SMA Tenaga Pengemudi	288	Orang / Hari	Rp87.500	0%	Rp25.200.000
5.1.02.03	Belanja Pemeliharaan					Rp147.100.000
5.1.02.03.02	Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin					Rp147.100.000
5.1.02.03.02.0036	Belanja Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Bermotor Penumpang					Rp132.100.000
	[#] Kendaraan roda 4 Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp132.100.000
	[-] Kendaraan roda 4					Rp132.100.000
	63138 Biaya Pemeliharaan Kendaraan Spesifikasi: [0036.001] Roda Empat Bensin Sampai dengan 2000cc	4	Unit	Rp25.900.000	0%	Rp103.600.000
	63141 Biaya Pemeliharaan Kendaraan Spesifikasi: [0037.001] Kendaraan Roda Empat Solar dan Roda Enam Solar	1	Unit	Rp28.500.000	0%	Rp28.500.000
5.1.02.03.02.0038	Belanja Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Bermotor Beroda Dua					Rp15.000.000
	[#] Kendaraan roda 2 Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp15.000.000
	[-] Kendaraan roda 2					Rp15.000.000
	68793 Biaya Pemeliharaan Kendaraan Spesifikasi: [0038.001] Kendaraan Biaya perbaikan sedang kendaraan dinas roda dua	15	Unit	Rp1.000.000	0%	Rp15.000.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan					Rp172.900.000	

Wonosari, tanggal 02 Januari 2024
Kepala SKPD

MARKUS TRI MUNARJA, SIP. M Si
NIP: 197012061996031003

Mengesahkan,
PPKD

PUTRO SAPTO WAHYONO, S.IP., M.T.
NIP. 197011171991031005

Pembahasan

Tanggal :

Catatan :

1.

2.

dst.

Tim Anggaran Pemerintah Daerah

No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
-----	------	-----	---------	--------------

**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**FORMULIR
DPA RINCIAN BELANJA SKPDKABUPATEN GUNUNGKIDUL
TAHUN ANGGARAN 2024

Nomor DPA : DPA/A.1/2.12.0.00.0.00.01.0000/001/2024

Urusan Pemerintahan : 2 - URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN
DASARBidang Urusan : 2.12 - URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN DAN
PENCATATAN SIPIL

Program : 2.12.01 - PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA

Kegiatan : 2.12.01.2.09 - PEMELIHARAAN BARANG MILIK DAERAH PENUNJANG URUSAN
PEMERINTAHAN DAERAH

Organisasi : 2.12.0.00.0.00.01.0000 - Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil

Unit : 2.12.01.2.09.0006 - Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil

Alokasi Tahun -1 : Rp0

Alokasi Tahun : Rp9.300.000

Alokasi Tahun + 1 : Rp71.675.000

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan

Indikator	Tolak Ukur Kerja	Target Kinerja
Capaian Kegiatan	Persentase Pemenuhan Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten Terlaksana Dengan Baik	100 Persen
Masukan	Dana Yang Dibutuhkan	Rp9.300.000
Keluaran	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	24 Unit
Hasil	Jumlah Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah yang Dipelihara/Direhabilitasi	4 Kegiatan

Sub Kegiatan : Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya

Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum

Lokasi : Kab. Gunungkidul, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan

Keluaran Sub Kegiatan : Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara

Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari Sampai Desember

Keterangan :

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
5	BELANJA DAERAH					Rp9.300.000
5.1	BELANJA OPERASI					Rp9.300.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp9.300.000
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp200.000
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp200.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
5.1.02.02.01.0071	Belanja Lembur					Rp200.000
	[#] Sensus Aset 2024 Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp200.000
	[-] Sensus Aset 2024					Rp200.000
	62737 Belanja Lembur Spesifikasi: [0071.001] Uang lembur bagi Pegawai Golongan III dan IV	2 × 5	Orang Hari	Rp20.000	0%	Rp200.000
5.1.02.03	Belanja Pemeliharaan					Rp8.400.000
5.1.02.03.02	Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin					Rp8.400.000
5.1.02.03.02.0405	Belanja Pemeliharaan Komputer-Komputer Unit-Personal Computer					Rp2.400.000
	[#] Peralatan komputer Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp2.400.000
	[-] Peralatan komputer					Rp2.400.000
	64220 pemeliharaan komputer sedang Spesifikasi: [0117.001] pemeliharaan komputer (install, jasa dan sparepart ram ssd caddy dll)	4	Unit	Rp600.000	0%	Rp2.400.000
5.1.02.03.02.0409	Belanja Pemeliharaan Komputer-Peralatan Komputer-Peralatan Personal Computer					Rp6.000.000
	[#] Peralatan komputer Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp6.000.000
	[-] Peralatan komputer					Rp6.000.000
	64219 pemeliharaan printer Spesifikasi: [0409.001] pemeliharaan printer	20	Unit	Rp300.000	0%	Rp6.000.000
5.1.02.04	Belanja Perjalanan Dinas					Rp700.000
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					Rp700.000
5.1.02.04.01.0003	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota					Rp700.000
	[#] Sensus Aset 2024 Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp700.000
	[-] Sensus Aset 2024					Rp700.000
	63802 Biaya Perjalanan Dinas Dalam Wilayah LEBIH DARI 7 KM Spesifikasi: [0003.003] GOLONGAN III	2 × 5	Orang Hari	Rp70.000	0%	Rp700.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan						Rp9.300.000

Wonosari, tanggal 02 Januari 2024
Kepala SKPD

MARKUS TRI MUNARJA, SIP. M Si
NIP: 197012061996031003

Mengesahkan,
PPKD

PUTRO SAPTO WAHYONO, S.IP., M.T.
NIP. 197011171991031005

Pembahasan

Tanggal :

Catatan :

1.

2.

dst.

Tim Anggaran Pemerintah Daerah

No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
-----	------	-----	---------	--------------

**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**FORMULIR
DPA RINCIAN BELANJA SKPDKABUPATEN GUNUNGKIDUL
TAHUN ANGGARAN 2024

Nomor DPA : DPA/A.1/2.12.0.00.0.00.01.0000/001/2024

Urusan Pemerintahan : 2 - URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN
DASARBidang Urusan : 2.12 - URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN DAN
PENCATATAN SIPIL

Program : 2.12.01 - PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA

Kegiatan : 2.12.01.2.09 - PEMELIHARAAN BARANG MILIK DAERAH PENUNJANG URUSAN
PEMERINTAHAN DAERAH

Organisasi : 2.12.0.00.0.00.01.0000 - Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil

Unit : 2.12.01.2.09.0009 - Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil

Alokasi Tahun -1 : Rp0

Alokasi Tahun : Rp67.048.269

Alokasi Tahun + 1 : Rp78.925.000

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan

Indikator	Tolak Ukur Kerja	Target Kinerja
Capaian Kegiatan	Persentase Pemenuhan Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten Terlaksana Dengan Baik	100 Persen
Masukan	Dana Yang Dibutuhkan	Rp67.048.269
Keluaran	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	1 Unit
Hasil	Jumlah Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah yang Dipelihara/Direhabilitasi	4 Kegiatan

Sub Kegiatan : Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya

Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum

Lokasi : Kab. Gunungkidul, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan

Keluaran Sub Kegiatan : Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi

Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari Sampai Desember

Keterangan :

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
5	BELANJA DAERAH					Rp67.048.269
5.1	BELANJA OPERASI					Rp67.048.269
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp67.048.269
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp57.930.000
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp57.930.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
5.1.02.02.01.0031	Belanja Jasa Tenaga Keamanan					Rp57.930.000
	[#] THL Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp57.930.000
	[-] THL					Rp57.930.000
	62644 Tunjangan Hari Raya Tenaga Harian Lepas Spesifikasi: [0026.001] Tunjangan Hari Raya Tenaga Harian Lepas	2	Orang / Bulan	Rp600.000	0%	Rp1.200.000
	62664 Tenaga Harian Lepas SMA Tenaga Keamanan Spesifikasi: [0031.003] SMA Tenaga Keamanan	2 × 366	Orang Hari	Rp77.500	0%	Rp56.730.000
5.1.02.03	Belanja Pemeliharaan					Rp9.118.269
5.1.02.03.03	Belanja Pemeliharaan Gedung dan Bangunan					Rp9.118.269
5.1.02.03.03.0001	Belanja Pemeliharaan Bangunan Gedung-Bangunan Gedung Tempat Kerja-Bangunan Gedung Kantor					Rp9.118.269
	[#] Pemeliharaan gedung Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp9.118.269
	[-] Pemeliharaan gedung					Rp9.118.269
	60782 Bangunan Gedung Sederhana Spesifikasi: [0.0]	2.0583 × 1	M2 Lokasi	Rp4.430.000	0%	Rp9.118.269
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan						Rp67.048.269

Wonosari, tanggal 02 Januari 2024
Kepala SKPD

MARKUS TRI MUNARJA, SIP. M Si
NIP: 197012061996031003

Mengesahkan,
PPKD

PUTRO SAPTO WAHYONO, S.IP., M.T.
NIP. 197011171991031005

Pembahasan

Tanggal :

Catatan :

1.

2.

dst.

Tim Anggaran Pemerintah Daerah

No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
------------	-------------	------------	----------------	---------------------

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		FORMULIR DPA RINCIAN BELANJA SKPD				
KABUPATEN GUNUNGKIDUL TAHUN ANGGARAN 2024						
Nomor DPA : DPA/A.1/2.12.0.00.0.00.01.0000/001/2024						
Urusan Pemerintahan : 2 - URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						
Bidang Urusan : 2.12 - URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL						
Program : 2.12.01 - PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA						
Kegiatan : 2.12.01.2.09 - PEMELIHARAAN BARANG MILIK DAERAH PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH						
Organisasi : 2.12.0.00.0.00.01.0000 - Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil						
Unit : 2.12.01.2.09.0010 - Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil						
Alokasi Tahun -1 : Rp0						
Alokasi Tahun : Rp6.000.000						
Alokasi Tahun + 1 : Rp35.000.000						
Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan						
Indikator	Tolak Ukur Kerja	Target Kinerja				
Capaian Kegiatan	Persentase Pemenuhan Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten Terlaksana Dengan Baik	100 Persen				
Masukan	Dana Yang Dibutuhkan	Rp6.000.000				
Keluaran	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	20 Unit				
Hasil	Jumlah Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah yang Dipelihara/Direhabilitasi	4 Kegiatan				
Sub Kegiatan : Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya						
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum						
Lokasi : Kab. Gunungkidul, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan						
Keluaran Sub Kegiatan : Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi						
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari Sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
5	BELANJA DAERAH					Rp6.000.000
5.1	BELANJA OPERASI					Rp6.000.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp6.000.000
5.1.02.03	Belanja Pemeliharaan					Rp6.000.000
5.1.02.03.02	Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin					Rp6.000.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
5.1.02.03.02.0121	Belanja Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Rumah Tangga-Alat Pendingin				Rp6.000.000	
	[#] Pemeliharaan AC Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum				Rp6.000.000	
	[-] Pemeliharaan AC				Rp6.000.000	
	64221 pemeliharaan ac Spesifikasi: [0121.001] pemeliharaan AC	20	Unit	Rp300.000	0%	Rp6.000.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan					Rp6.000.000	

Wonosari, tanggal 02 Januari 2024
Kepala SKPD

MARKUS TRI MUNARJA, SIP. M Si
NIP: 197012061996031003

Mengesahkan,
PPKD

PUTRO SAPTO WAHYONO, S.IP., M.T.
NIP. 197011171991031005

Pembahasan

Tanggal :

Catatan :

1.

2.

dst.

Tim Anggaran Pemerintah Daerah

No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
-----	------	-----	---------	--------------

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		FORMULIR DPA RINCIAN BELANJA SKPD				
KABUPATEN GUNUNGKIDUL TAHUN ANGGARAN 2024						
Nomor DPA : DPA/A.1/2.12.0.00.0.00.01.0000/001/2024						
Urusan Pemerintahan : 2 - URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						
Bidang Urusan : 2.12 - URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL						
Program : 2.12.02 - PROGRAM PENDAFTARAN PENDUDUK						
Kegiatan : 2.12.02.2.01 - PELAYANAN PENDAFTARAN PENDUDUK						
Organisasi : 2.12.0.00.0.00.01.0000 - Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil						
Unit : 2.12.02.2.01.0002 - Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil						
Alokasi Tahun -1 : Rp0						
Alokasi Tahun : Rp1.043.720.000						
Alokasi Tahun + 1 : Rp335.225.000						
Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan						
Indikator	Tolak Ukur Kerja				Target Kinerja	
Capaian Kegiatan	<ul style="list-style-type: none"> • Cakupan Kepemilikan KTP • Cakupan Kepemilikan KIA • Cakupan Kepemilikan KK 				<ul style="list-style-type: none"> • 99 Persen • 80 Persen • 99 Persen 	
Masukan	Dana Yang Dibutuhkan				Rp1.043.720.000	
Keluaran	Jumlah Dokumen Hasil Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen Atas Pendaftaran Penduduk				105000 Dokumen	
Hasil	Jumlah Jenis Dokumen Kependudukan yang terlayani				4 jenis	
Sub Kegiatan : Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen Atas Pendaftaran Penduduk						
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum						
Lokasi : Kab. Gunungkidul, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan						
Keluaran Sub Kegiatan : Jumlah Dokumen Hasil Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen Atas Pendaftaran Penduduk						
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari Sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
5	BELANJA DAERAH					Rp1.043.720.000
5.1	BELANJA OPERASI					Rp1.043.720.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp1.043.720.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp705.350.000
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp705.350.000
5.1.02.01.01.0029	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					Rp698.950.000
	[#] Bahan komputer KTP el Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp698.950.000
	[-] ATK KTP el					Rp698.950.000
	66139 Cleaning Kit Spesifikasi: [06.017] Cleaning Kit KTP elektronik	3	Dos	Rp750.000	0%	Rp2.250.000
	66140 HDP Film Spesifikasi: [06.017] HDP Film KTP elektronik	50	Buah	Rp2.000.000	0%	Rp100.000.000
	66247 Ribbon Colour Spesifikasi: [06.017] Ribbon Colour KTP elektronik	153	Buah	Rp3.900.000	0%	Rp596.700.000
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp6.400.000
	[#] Rapat Koordinasi Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp6.400.000
	[-] Rakor OPR SIAK					Rp1.200.000
	68742 Belanja Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi: [0052.001] Belanja Makanan dan Minuman Rapat : snack rapat /tamu	30 × 4	Orang Kali	Rp10.000	0%	Rp1.200.000
	[-] Rakor Register Desa					Rp3.200.000
	68742 Belanja Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi: [0052.001] Belanja Makanan dan Minuman Rapat : snack rapat /tamu	160 × 2	Orang Kali	Rp10.000	0%	Rp3.200.000
	[-] Rapat koordinasi pendaftaran penduduk					Rp2.000.000
	68742 Belanja Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi: [0052.001] Belanja Makanan dan Minuman Rapat : snack rapat /tamu	200	Orang	Rp10.000	0%	Rp2.000.000
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp329.130.000
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp329.130.000
5.1.02.02.01.0004	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan					Rp230.400.000
	[#] Register Desa Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp230.400.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
	[-] Honorarium Petugas Register Desa					Rp230.400.000
	67374 Honorarium Panitia Pelaksana Kegiatan Non ASN Spesifikasi: [0004.112] Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan Non ASN	144 × 8	Orang Buah	Rp200.000	0%	Rp230.400.000
5.1.02.02.01.0026	Belanja Jasa Tenaga Administrasi					Rp2.400.000
	[#] THL Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp2.400.000
	[-] THL					Rp2.400.000
	62644 Tunjangan Hari Raya Tenaga Harian Lepas Spesifikasi: [0026.001] Tunjangan Hari Raya Tenaga Harian Lepas	4	Orang / Bulan	Rp600.000	0%	Rp2.400.000
5.1.02.02.01.0039	Belanja Jasa Tenaga Informasi dan Teknologi					Rp96.330.000
	[#] THL Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp96.330.000
	[-] THL					Rp96.330.000
	62695 Tenaga Harian Lepas Informasi dan Teknologi Spesifikasi: [0039.002] D3/D2 Informatika	2 × 247	Orang Hari	Rp95.000	0%	Rp46.930.000
	62697 Tenaga Harian Lepas Informasi dan Teknologi Spesifikasi: [0039.002] S1 Informatika	2 × 247	Orang Hari	Rp100.000	0%	Rp49.400.000
5.1.02.04	Belanja Perjalanan Dinas					Rp9.240.000
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					Rp9.240.000
5.1.02.04.01.0003	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota					Rp9.240.000
	[#] Pelayanan Keliling Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp2.100.000
	[-] Pelayanan KK dan KIA					Rp2.100.000
	63802 Biaya Perjalanan Dinas Dalam Wilayah LEBIH DARI 7 KM Spesifikasi: [0003.003] GOLONGAN III	1 × 10	Orang Lokasi	Rp70.000	0%	Rp700.000
	63803 Biaya Perjalanan Dinas Dalam Wilayah LEBIH DARI 7 KM Spesifikasi: [0003.003] GOLONGAN II	2 × 10	Orang Lokasi	Rp70.000	0%	Rp1.400.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
	[#] Perjalanan Dinas Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp7.140.000
	[-] Operator SIAK					Rp7.140.000
	63802 Biaya Perjalanan Dinas Dalam Wilayah LEBIH DARI 7 KM Spesifikasi: [0003.003] GOLONGAN III	12 × 6	Orang Bulan	Rp70.000	0%	Rp5.040.000
	63803 Biaya Perjalanan Dinas Dalam Wilayah LEBIH DARI 7 KM Spesifikasi: [0003.003] GOLONGAN II	5 × 6	Orang Bulan	Rp70.000	0%	Rp2.100.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan						Rp1.043.720.000

Wonosari, tanggal 02 Januari 2024
Kepala SKPD

MARKUS TRI MUNARJA, SIP. M Si
NIP: 197012061996031003

Mengesahkan,
PPKD

PUTRO SAPTO WAHYONO, S.IP., M.T.
NIP. 197011171991031005

Pembahasan

Tanggal :

Catatan :

1.

2.

dst.

Tim Anggaran Pemerintah Daerah

No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
-----	------	-----	---------	--------------

**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**FORMULIR
DPA RINCIAN BELANJA SKPDKABUPATEN GUNUNGKIDUL
TAHUN ANGGARAN 2024

Nomor DPA : DPA/A.1/2.12.0.00.0.00.01.0000/001/2024

Urusan Pemerintahan : 2 - URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN
DASARBidang Urusan : 2.12 - URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN DAN
PENCATATAN SIPIL

Program : 2.12.02 - PROGRAM PENDAFTARAN PENDUDUK

Kegiatan : 2.12.02.2.01 - PELAYANAN PENDAFTARAN PENDUDUK

Organisasi : 2.12.0.00.0.00.01.0000 - Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil

Unit : 2.12.02.2.01.0005 - Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil

Alokasi Tahun -1 : Rp0

Alokasi Tahun : Rp51.437.500

Alokasi Tahun + 1 : Rp48.542.000

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan

Indikator	Tolak Ukur Kerja	Target Kinerja
Capaian Kegiatan	<ul style="list-style-type: none">• Cakupan Kepemilikan KTP• Cakupan Kepemilikan KIA• Cakupan Kepemilikan KK	<ul style="list-style-type: none">• 99 Persen• 80 Persen• 99 Persen
Masukan	Dana Yang Dibutuhkan	Rp51.437.500
Keluaran	Jumlah Dokumen Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen Atas Pelaporan Peristiwa Kependudukan	0 Dokumen
Hasil	Jumlah Jenis Dokumen Kependudukan yang terlayani	4 jenis

Sub Kegiatan : Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen Atas Pelaporan Peristiwa
Kependudukan

Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum

Lokasi : Kab. Gunungkidul, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan

Keluaran Sub Kegiatan : Jumlah Dokumen Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen Atas Pelaporan
Peristiwa Kependudukan

Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari Sampai Desember

Keterangan :

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
5	BELANJA DAERAH					Rp51.437.500
5.1	BELANJA OPERASI					Rp51.437.500

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp51.437.500
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp900.000
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp900.000
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp900.000
	[#] Rapat koordinasi Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp900.000
	[-] Rakor penduduk rentan adminduk					Rp200.000
	68742 Belanja Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi: [0052.001] Belanja Makanan dan Minuman Rapat : snack rapat /tamu	20	Orang	Rp10.000	0%	Rp200.000
	[-] Rakor perekaman wajib KTP					Rp700.000
	68742 Belanja Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi: [0052.001] Belanja Makanan dan Minuman Rapat : snack rapat /tamu	70	Orang	Rp10.000	0%	Rp700.000
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp23.447.500
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp23.447.500
5.1.02.02.01.0026	Belanja Jasa Tenaga Administrasi					Rp23.447.500
	[#] THL Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp23.447.500
	[-] THL					Rp23.447.500
	62643 Tenaga Harian Lepas Administrasi Spesifikasi: [0026.002] SMA Administrasi Umum	1 x 247	Orang Hari	Rp92.500	0%	Rp22.847.500
	62644 Tunjangan Hari Raya Tenaga Harian Lepas Spesifikasi: [0026.001] Tunjangan Hari Raya Tenaga Harian Lepas	1	Orang / Bulan	Rp600.000	0%	Rp600.000
5.1.02.04	Belanja Perjalanan Dinas					Rp27.090.000
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					Rp27.090.000
5.1.02.04.01.0003	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota					Rp27.090.000
	[#] Pelayanan Keliling Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp9.240.000
	[-] Perekaman KTP dan KIA bagi penduduk jompo dan penyandang disabilitas dan SLB					Rp9.240.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
	63802 Biaya Perjalanan Dinas Dalam Wilayah LEBIH DARI 7 KM Spesifikasi: [0003.003] GOLONGAN III	22 × 2	Lokasi Orang	Rp70.000	0%	Rp3.080.000
	63803 Biaya Perjalanan Dinas Dalam Wilayah LEBIH DARI 7 KM Spesifikasi: [0003.003] GOLONGAN II	22 × 4	Lokasi Orang	Rp70.000	0%	Rp6.160.000
	[#] Perjalanan Dinas Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp14.490.000
	[-] Perekaman jemput bola penduduk pemula					Rp14.490.000
	63802 Biaya Perjalanan Dinas Dalam Wilayah LEBIH DARI 7 KM Spesifikasi: [0003.003] GOLONGAN III	69 × 1	Lokasi Orang	Rp70.000	0%	Rp4.830.000
	63803 Biaya Perjalanan Dinas Dalam Wilayah LEBIH DARI 7 KM Spesifikasi: [0003.003] GOLONGAN II	69 × 2	Lokasi Orang	Rp70.000	0%	Rp9.660.000
	[#] PIWK Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp3.360.000
	[-] Perekaman jembatan bola KTP penduduk jompo, penyandang disabilitas dan pemula					Rp2.240.000
	63803 Biaya Perjalanan Dinas Dalam Wilayah LEBIH DARI 7 KM Spesifikasi: [0003.003] GOLONGAN II	8 × 4	Lokasi Orang / Kegiatan	Rp70.000	0%	Rp2.240.000
	[-] Perekaman jemput bola KTP penduduk jompo, penyandang disabilitas dan pemula					Rp1.120.000
	63802 Biaya Perjalanan Dinas Dalam Wilayah LEBIH DARI 7 KM Spesifikasi: [0003.003] GOLONGAN III	8 × 2	Lokasi Orang / Kegiatan	Rp70.000	0%	Rp1.120.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan						Rp51.437.500

Wonosari, tanggal 02 Januari 2024
Kepala SKPD

MARKUS TRI MUNARJA, SIP. M Si
NIP: 197012061996031003

Mengesahkan,
PPKD

PUTRO SAPTO WAHYONO, S.IP., M.T.
NIP. 197011171991031005

Pembahasan

Tanggal :

Catatan :

1.

2.

dst.

Tim Anggaran Pemerintah Daerah

No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
-----	------	-----	---------	--------------

**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**FORMULIR
DPA RINCIAN BELANJA SKPDKABUPATEN GUNUNGKIDUL
TAHUN ANGGARAN 2024

Nomor DPA : DPA/A.1/2.12.0.00.0.00.01.0000/001/2024

Urusan Pemerintahan : 2 - URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN
DASARBidang Urusan : 2.12 - URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN DAN
PENCATATAN SIPIL

Program : 2.12.03 - PROGRAM PENCATATAN SIPIL

Kegiatan : 2.12.03.2.01 - PELAYANAN PENCATATAN SIPIL

Organisasi : 2.12.0.00.0.00.01.0000 - Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil

Unit : 2.12.03.2.01.0001 - Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil

Alokasi Tahun -1 : Rp0

Alokasi Tahun : Rp73.147.500

Alokasi Tahun + 1 : Rp32.200.000

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan

Indikator	Tolak Ukur Kerja	Target Kinerja
Capaian Kegiatan	Cakupan Kepemilikan Akta Catatan Sipil	51 Persen
Masukan	Dana Yang Dibutuhkan	Rp73.147.500
Keluaran	Jumlah Dokumen Hasil Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen Atas Pelaporan Peristiwa Penting	19000 Dokumen
Hasil	Jumlah Jenis dokumen catatan sipil yang terlayani	5 Jenis

Sub Kegiatan : Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen Atas Pelaporan Peristiwa Penting

Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum

Lokasi : Kab. Gunungkidul, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan

Keluaran Sub Kegiatan : Jumlah Dokumen Hasil Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen Atas
Pelaporan Peristiwa Penting

Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari Sampai Desember

Keterangan :

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
5	BELANJA DAERAH					Rp73.147.500
5.1	BELANJA OPERASI					Rp73.147.500
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp73.147.500
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp35.000.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp35.000.000
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp35.000.000
	[#] Pelayanan Jemput Bola Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp31.500.000
	[-] Pelayanan jemput bola akta catatan sipil					Rp31.500.000
	68741 Belanja Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi: [0052.001] Belanja Makanan dan Minuman Rapat : makan rapat	18 × 50	Lokasi Orang	Rp25.000	0%	Rp22.500.000
	68742 Belanja Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi: [0052.001] Belanja Makanan dan Minuman Rapat : snack rapat /tamu	18 × 50	Lokasi Orang	Rp10.000	0%	Rp9.000.000
	[#] PIWK Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp3.500.000
	[-] Pelayanan jemput bola akta catatan sipil					Rp3.500.000
	68741 Belanja Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi: [0052.001] Belanja Makanan dan Minuman Rapat : makan rapat	2 × 50	Lokasi Orang	Rp25.000	0%	Rp2.500.000
	68742 Belanja Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi: [0052.001] Belanja Makanan dan Minuman Rapat : snack rapat /tamu	2 × 50	Lokasi Orang	Rp10.000	0%	Rp1.000.000
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp23.447.500
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp23.447.500
5.1.02.02.01.0026	Belanja Jasa Tenaga Administrasi					Rp23.447.500
	[#] THL Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp23.447.500
	[-] THL					Rp23.447.500
	62643 Tenaga Harian Lepas Administrasi Spesifikasi: [0026.002] SMA Administrasi Umum	1 × 247	Orang Hari	Rp92.500	0%	Rp22.847.500
	62644 Tunjangan Hari Raya Tenaga Harian Lepas Spesifikasi: [0026.001] Tunjangan Hari Raya Tenaga Harian Lepas	1	Orang / Bulan	Rp600.000	0%	Rp600.000
5.1.02.04	Belanja Perjalanan Dinas					Rp14.700.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					Rp14.700.000
5.1.02.04.01.0003	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota					Rp14.700.000
	[#] Pelayanan Jemput Bola Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp10.080.000
	[-] Pelayanan jemput bola akta catatan sipil					Rp10.080.000
	63802 Biaya Perjalanan Dinas Dalam Wilayah LEBIH DARI 7 KM Spesifikasi: [0003.003] GOLONGAN III	18 × 6	Lokasi Orang / Kegiatan	Rp70.000	0%	Rp7.560.000
	63803 Biaya Perjalanan Dinas Dalam Wilayah LEBIH DARI 7 KM Spesifikasi: [0003.003] GOLONGAN II	18 × 2	Lokasi Orang / Kegiatan	Rp70.000	0%	Rp2.520.000
	[#] Perjalanan Dinas Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp3.500.000
	[-] Catatan Sipil					Rp3.500.000
	63802 Biaya Perjalanan Dinas Dalam Wilayah LEBIH DARI 7 KM Spesifikasi: [0003.003] GOLONGAN III	10 × 4	Lokasi Orang / Kegiatan	Rp70.000	0%	Rp2.800.000
	63803 Biaya Perjalanan Dinas Dalam Wilayah LEBIH DARI 7 KM Spesifikasi: [0003.003] GOLONGAN II	10 × 1	Lokasi Orang / Kegiatan	Rp70.000	0%	Rp700.000
	[#] PIWK Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp1.120.000
	[-] Pelayanan jemput bola akta catatan sipil					Rp1.120.000
	63802 Biaya Perjalanan Dinas Dalam Wilayah LEBIH DARI 7 KM Spesifikasi: [0003.003] GOLONGAN III	2 × 6	Lokasi Orang / Kegiatan	Rp70.000	0%	Rp840.000
	63803 Biaya Perjalanan Dinas Dalam Wilayah LEBIH DARI 7 KM Spesifikasi: [0003.003] GOLONGAN II	2 × 2	Lokasi Orang / Kegiatan	Rp70.000	0%	Rp280.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan						Rp73.147.500

Wonosari, tanggal 02 Januari 2024
Kepala SKPD

MARKUS TRI MUNARJA, SIP. M Si

NIP: 197012061996031003

Mengesahkan,
PPKD

PUTRO SAPTO WAHYONO, S.IP., M.T.

NIP. 197011171991031005

Pembahasan

Tanggal :

Catatan :

1.

2.

dst.

Tim Anggaran Pemerintah Daerah

No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
-----	------	-----	---------	--------------

**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**FORMULIR
DPA RINCIAN BELANJA SKPDKABUPATEN GUNUNGKIDUL
TAHUN ANGGARAN 2024

Nomor DPA : DPA/A.1/2.12.0.00.0.00.01.0000/001/2024

Urusan Pemerintahan : 2 - URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN
DASARBidang Urusan : 2.12 - URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN DAN
PENCATATAN SIPIL

Program : 2.12.03 - PROGRAM PENCATATAN SIPIL

Kegiatan : 2.12.03.2.01 - PELAYANAN PENCATATAN SIPIL

Organisasi : 2.12.0.00.0.00.01.0000 - Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil

Unit : 2.12.03.2.01.0002 - Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil

Alokasi Tahun -1 : Rp0

Alokasi Tahun : Rp52.425.000

Alokasi Tahun + 1 : Rp89.401.000

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan

Indikator	Tolak Ukur Kerja	Target Kinerja
Capaian Kegiatan	Cakupan Kepemilikan Akta Catatan Sipil	51 Persen
Masukan	Dana Yang Dibutuhkan	Rp52.425.000
Keluaran	Jumlah Layanan Pencatatan Sipil yang Ditingkatkan	3 Layanan
Hasil	Jumlah Jenis dokumen catatan sipil yang terlayani	5 Jenis

Sub Kegiatan : Peningkatan dalam Pelayanan Pencatatan Sipil

Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum

Lokasi : Kab. Gunungkidul, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan

Keluaran Sub Kegiatan : Jumlah Layanan Pencatatan Sipil yang Ditingkatkan

Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari Sampai Desember

Keterangan :

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
5	BELANJA DAERAH					Rp52.425.000
5.1	BELANJA OPERASI					Rp52.425.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp52.425.000
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp7.750.000
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp7.750.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
5.1.02.01.01.0027	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Benda Pos					Rp1.000.000
	[#] Sidang Isbat Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp1.000.000
	[-] Sidang Isbat					Rp1.000.000
	64116 Materai Spesifikasi: [04.001] Materai	100	Lembar	Rp10.000	0%	Rp1.000.000
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp6.750.000
	[#] Rapat Koordinasi Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp1.300.000
	[-] Rakor Lintas Sektoral					Rp400.000
	68742 Belanja Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi: [0052.001] Belanja Makanan dan Minuman Rapat : snack rapat /tamu	2 × 20	Kali Orang	Rp10.000	0%	Rp400.000
	[-] Rakor P4					Rp600.000
	68742 Belanja Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi: [0052.001] Belanja Makanan dan Minuman Rapat : snack rapat /tamu	2 × 30	Kali Orang	Rp10.000	0%	Rp600.000
	[-] Rakor Pencatatan Sipil					Rp300.000
	68742 Belanja Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi: [0052.001] Belanja Makanan dan Minuman Rapat : snack rapat /tamu	30	Orang	Rp10.000	0%	Rp300.000
	[#] Sidang Isbat Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp5.450.000
	[-] Rakor Persiapan Sidang Isbat					Rp200.000
	68742 Belanja Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi: [0052.001] Belanja Makanan dan Minuman Rapat : snack rapat /tamu	20	Orang	Rp10.000	0%	Rp200.000
	[-] Sidang Isbat					Rp5.250.000
	68741 Belanja Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi: [0052.001] Belanja Makanan dan Minuman Rapat : makan rapat	150	Orang	Rp25.000	0%	Rp3.750.000
	68742 Belanja Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi: [0052.001] Belanja Makanan dan Minuman Rapat : snack rapat /tamu	150	Orang	Rp10.000	0%	Rp1.500.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp41.875.000
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp40.375.000
5.1.02.02.01.0004	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan					Rp31.075.000
	[#] Pencatatan Perkawinan Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp26.400.000
	[-] P4					Rp26.400.000
	62371 TIM PETUGAS PENCATAT PERKAWINAN Spesifikasi: [0004.097] TIM PETUGAS PENCATAT PERKAWINAN Non ASN (Petugas Pembantu)	22 × 8	Orang Bulan	Rp150.000	0%	Rp26.400.000
	[#] Sidang Isbat Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp4.675.000
	[-] Sidang Isbat					Rp4.675.000
	62146 Tim koordinasi lintas PD Tim Pembina Di atas 50 juta s.d 100 juta Spesifikasi: [0004.053] Pembina (satu orang)	1	Orang / Kegiatan	Rp350.000	0%	Rp350.000
	62147 Tim koordinasi lintas PD Tim Pembina Di atas 50 juta s.d 100 juta Spesifikasi: [0004.053] Penasehat (satu orang)	1	Orang / Kegiatan	Rp325.000	0%	Rp325.000
	67374 Honorarium Panitia Pelaksana Kegiatan Non ASN Spesifikasi: [0004.112] Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan Non ASN	20	Orang / Kegiatan	Rp200.000	0%	Rp4.000.000
5.1.02.02.01.0045	Belanja Jasa Pelayanan Kearsipan					Rp300.000
	[#] Sidang Isbat Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp300.000
	[-] Sidang Isbat					Rp300.000
	62708 Jasa Layanan Kearsipan Fotocopy Spesifikasi: [0045.001] F4/A4	1000	Lembar	Rp300	0%	Rp300.000
5.1.02.02.01.0047	Belanja Jasa Penyelenggaraan Acara					Rp9.000.000
	[#] Sidang Isbat Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp9.000.000
	[-] Sidang Isbat					Rp9.000.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
	68800 Beban Jasa Penyelenggaraan Acara Spesifikasi: [0047.001] Biaya Sidang Perkara	20	Pasang	Rp450.000	0%	Rp9.000.000
5.1.02.02.04	Belanja Sewa Peralatan dan Mesin					Rp1.500.000
5.1.02.02.04.0328	Belanja Sewa System/Power Supply					Rp1.500.000
	[#] Sidang Isbat Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp1.500.000
	[-] Sidang Isbat					Rp1.500.000
	68803 Beban Sewa Genset 30 KVA dengan pemakaian 8 jam Spesifikasi: [0328.001] Sewa Genset lampu dan Sound System	1	Kali	Rp1.500.000	0%	Rp1.500.000
5.1.02.04	Belanja Perjalanan Dinas					Rp2.800.000
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					Rp2.800.000
5.1.02.04.01.0003	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota					Rp2.800.000
	[#] Pencatatan Perkawinan Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp1.400.000
	[-] Pencatatan perkawinan luar kantor					Rp1.400.000
	63802 Biaya Perjalanan Dinas Dalam Wilayah LEBIH DARI 7 KM Spesifikasi: [0003.003] GOLONGAN III	10 × 2	Lokasi Orang	Rp70.000	0%	Rp1.400.000
	[#] Sidang Isbat Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp1.400.000
	[-] Sidang Isbat					Rp1.400.000
	63802 Biaya Perjalanan Dinas Dalam Wilayah LEBIH DARI 7 KM Spesifikasi: [0003.003] GOLONGAN III	20	Orang	Rp70.000	0%	Rp1.400.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan						Rp52.425.000

Wonosari, tanggal 02 Januari 2024
Kepala SKPD

MARKUS TRI MUNARJA, SIP. M Si
NIP: 197012061996031003

Mengesahkan,
PPKD

PUTRO SAPTO WAHYONO, S.IP., M.T.
NIP. 197011171991031005

Pembahasan

Tanggal :

Catatan :

1.

2.

dst.

Tim Anggaran Pemerintah Daerah

No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
-----	------	-----	---------	--------------

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		FORMULIR DPA RINCIAN BELANJA SKPD				
KABUPATEN GUNUNGKIDUL TAHUN ANGGARAN 2024						
Nomor DPA : DPA/A.1/2.12.0.00.0.00.01.0000/001/2024						
Urusan Pemerintahan : 2 - URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						
Bidang Urusan : 2.12 - URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL						
Program : 2.12.04 - PROGRAM PENGELOLAAN INFORMASI ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN						
Kegiatan : 2.12.04.2.01 - PENGUMPULAN DATA KEPENDUDUKAN DAN PEMANFAATAN DAN PENYAJIAN DATABASE KEPENDUDUKAN						
Organisasi : 2.12.0.00.0.00.01.0000 - Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil						
Unit : 2.12.04.2.01.0001 - Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil						
Alokasi Tahun -1 : Rp0						
Alokasi Tahun : Rp54.112.500						
Alokasi Tahun + 1 : Rp140.356.000						
Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan						
Indikator	Tolak Ukur Kerja				Target Kinerja	
Capaian Kegiatan	Persentase PD Yang Dapat Mengakses Data Dan Informasi Adminduk				100 Persen	
Masukan	Dana Yang Dibutuhkan				Rp54.112.500	
Keluaran	Jumlah Dokumen Data Kependudukan yang Diolah dan Disajikan				5000 Dokumen	
Hasil	Jumlah pelayanan data dan kerjasama pemanfaatan data yang terlayani				7 OPD	
Sub Kegiatan : Pengolahan dan Penyajian Data Kependudukan						
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum						
Lokasi : Kab. Gunungkidul, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan						
Keluaran Sub Kegiatan : Jumlah Dokumen Data Kependudukan yang Diolah dan Disajikan						
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari Sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
5	BELANJA DAERAH					Rp54.112.500
5.1	BELANJA OPERASI					Rp54.112.500
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp54.112.500
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp600.000
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp600.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp600.000
	[#] Media Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp600.000
	[-] Rakor PPID					Rp600.000
	68742 Belanja Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi: [0052.001] Belanja Makanan dan Minuman Rapat : snack rapat /tamu	3 × 20	Kali Orang	Rp10.000	0%	Rp600.000
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp53.512.500
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp53.512.500
5.1.02.02.01.0026	Belanja Jasa Tenaga Administrasi					Rp24.047.500
	[#] THL Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp24.047.500
	[-] THL					Rp24.047.500
	62643 Tenaga Harian Lepas Administrasi Spesifikasi: [0026.002] SMA Administrasi Umum	1 × 247	Orang Hari	Rp92.500	0%	Rp22.847.500
	62644 Tunjangan Hari Raya Tenaga Harian Lepas Spesifikasi: [0026.001] Tunjangan Hari Raya Tenaga Harian Lepas	2	Orang / Bulan	Rp600.000	0%	Rp1.200.000
5.1.02.02.01.0039	Belanja Jasa Tenaga Informasi dan Teknologi					Rp23.465.000
	[#] THL Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp23.465.000
	[-] THL					Rp23.465.000
	62695 Tenaga Harian Lepas Informasi dan Teknologi Spesifikasi: [0039.002] D3/D2 Informatika	1 × 247	Orang Hari	Rp95.000	0%	Rp23.465.000
5.1.02.02.01.0055	Belanja Jasa Iklan/Reklame, Film, dan Pemotretan					Rp6.000.000
	[#] Media Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp6.000.000
	[-] Publikasi media					Rp6.000.000
	67503 Belanja Jasa Iklan/Reklame, Film, dan Pemotretan Spesifikasi: [0055.001] Dokumentasi dan Publikasi Surat Kabar dan Media Online	8	Tayang / Spot	Rp750.000	0%	Rp6.000.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan						Rp54.112.500

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	

Wonosari, tanggal 02 Januari 2024
Kepala SKPD

MARKUS TRI MUNARJA, SIP. M Si
NIP: 197012061996031003

Mengesahkan,
PPKD

PUTRO SAPTO WAHYONO, S.IP., M.T.
NIP. 197011171991031005

Pembahasan

Tanggal :

Catatan :

1.

2.

dst.

Tim Anggaran Pemerintah Daerah

No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
-----	------	-----	---------	--------------

**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**FORMULIR
DPA RINCIAN BELANJA SKPDKABUPATEN GUNUNGKIDUL
TAHUN ANGGARAN 2024

Nomor DPA : DPA/A.1/2.12.0.00.0.00.01.0000/001/2024

Urusan Pemerintahan : 2 - URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN
DASARBidang Urusan : 2.12 - URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN DAN
PENCATATAN SIPIL

Program : 2.12.04 - PROGRAM PENGELOLAAN INFORMASI ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN

Kegiatan : 2.12.04.2.01 - PENGUMPULAN DATA KEPENDUDUKAN DAN PEMANFAATAN DAN
PENYAJIAN DATABASE KEPENDUDUKAN

Organisasi : 2.12.0.00.0.00.01.0000 - Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil

Unit : 2.12.04.2.01.0002 - Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil

Alokasi Tahun -1 : Rp0

Alokasi Tahun : Rp34.982.500

Alokasi Tahun + 1 : Rp79.250.000

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan

Indikator	Tolak Ukur Kerja	Target Kinerja
Capaian Kegiatan	Persentase PD Yang Dapat Mengakses Data Dan Informasi Adminduk	100 Persen
Masukan	Dana Yang Dibutuhkan	Rp34.982.500
Keluaran	Jumlah Dokumen Kerja Sama Pemanfaatan Data Kependudukan	7 Dokumen
Hasil	Jumlah pelayanan data dan kerjasama pemanfaatan data yang terlayani	7 OPD

Sub Kegiatan : Kerja Sama Pemanfaatan Data Kependudukan

Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum

Lokasi : Kab. Gunungkidul, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan

Keluaran Sub Kegiatan : Jumlah Dokumen Kerja Sama Pemanfaatan Data Kependudukan

Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari Sampai Desember

Keterangan :

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
5	BELANJA DAERAH					Rp34.982.500
5.1	BELANJA OPERASI					Rp34.982.500
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp34.982.500
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp3.300.000
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp3.300.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
5.1.02.01.01.0027	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Benda Pos					Rp800.000
	[#] PKS Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp800.000
	[-] PKS					Rp800.000
	64116 Materai Spesifikasi: [04.001] Materai	80	Lembar	Rp10.000	0%	Rp800.000
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp2.500.000
	[#] PKS Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp2.500.000
	[-] PKS					Rp2.500.000
	68742 Belanja Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi: [0052.001] Belanja Makanan dan Minuman Rapat : snack rapat /tamu	250	Orang	Rp10.000	0%	Rp2.500.000
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp24.682.500
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp24.682.500
5.1.02.02.01.0026	Belanja Jasa Tenaga Administrasi					Rp24.682.500
	[#] THL Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp24.682.500
	[-] THL					Rp24.682.500
	62641 Tenaga Harian Lepas Administrasi Spesifikasi: [0026.002] D3/D2 Administrasi Umum	1 × 247	Orang Hari	Rp97.500	0%	Rp24.082.500
	62644 Tunjangan Hari Raya Tenaga Harian Lepas Spesifikasi: [0026.001] Tunjangan Hari Raya Tenaga Harian Lepas	1	Orang / Bulan	Rp600.000	0%	Rp600.000
5.1.02.04	Belanja Perjalanan Dinas					Rp7.000.000
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					Rp7.000.000
5.1.02.04.01.0003	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota					Rp7.000.000
	[#] PKS Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp7.000.000
	[-] PKS					Rp7.000.000
	63802 Biaya Perjalanan Dinas Dalam Wilayah LEBIH DARI 7 KM	70	Orang	Rp70.000	0%	Rp4.900.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
	Spesifikasi: [0003.003] GOLONGAN III					
	63803 Biaya Perjalanan Dinas Dalam Wilayah LEBIH DARI 7 KM Spesifikasi: [0003.003] GOLONGAN II	30	Orang	Rp70.000	0%	Rp2.100.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan						Rp34.982.500

Wonosari, tanggal 02 Januari 2024
Kepala SKPD

MARKUS TRI MUNARJA, SIP. M Si
NIP: 197012061996031003

Mengesahkan,
PPKD

PUTRO SAPTO WAHYONO, S.IP., M.T.
NIP. 197011171991031005

Pembahasan

Tanggal :

Catatan :

1.

2.

dst.

Tim Anggaran Pemerintah Daerah

No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
-----	------	-----	---------	--------------

**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**FORMULIR
DPA RINCIAN BELANJA SKPDKABUPATEN GUNUNGKIDUL
TAHUN ANGGARAN 2024

Nomor DPA : DPA/A.1/2.12.0.00.0.00.01.0000/001/2024

Urusan Pemerintahan : 2 - URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN
DASARBidang Urusan : 2.12 - URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN DAN
PENCATATAN SIPIL

Program : 2.12.04 - PROGRAM PENGELOLAAN INFORMASI ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN

Kegiatan : 2.12.04.2.03 - PENYELENGGARAAN PENGELOLAAN INFORMASI ADMINISTRASI
KEPENDUDUKAN

Organisasi : 2.12.0.00.0.00.01.0000 - Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil

Unit : 2.12.04.2.03.0003 - Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil

Alokasi Tahun -1 : Rp0

Alokasi Tahun : Rp37.860.000

Alokasi Tahun + 1 : Rp77.113.000

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan

Indikator	Tolak Ukur Kerja	Target Kinerja
Capaian Kegiatan		
Masukan	Dana Yang Dibutuhkan	Rp37.860.000
Keluaran	Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	2 Laporan
Hasil	Jumlah Penyelenggaraan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan terlaksana	5 kegiatan

Sub Kegiatan : Fasilitasi Terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan

Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum

Lokasi : Kab. Gunungkidul, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan

Keluaran Sub Kegiatan : Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan

Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari Sampai Desember

Keterangan :

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
5	BELANJA DAERAH					Rp37.860.000
5.1	BELANJA OPERASI					Rp37.860.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp37.860.000
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp300.000
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp300.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp300.000
	[#] SIAK Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp300.000
	[-] Rapat koordinasi					Rp300.000
	68742 Belanja Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi: [0052.001] Belanja Makanan dan Minuman Rapat : snack rapat /tamu	30	Orang	Rp10.000	0%	Rp300.000
5.1.02.03	Belanja Pemeliharaan					Rp32.800.000
5.1.02.03.02	Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin					Rp32.800.000
5.1.02.03.02.0405	Belanja Pemeliharaan Komputer-Komputer Unit-Personal Computer					Rp18.000.000
	[#] SIAK Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp18.000.000
	[-] Pemeliharaan komputer SIAK					Rp18.000.000
	64220 pemeliharaan komputer sedang Spesifikasi: [0117.001] pemeliharaan komputer (install, jasa dan sparepart ram ssd caddy dll)	30	Unit	Rp600.000	0%	Rp18.000.000
5.1.02.03.02.0409	Belanja Pemeliharaan Komputer-Peralatan Komputer-Peralatan Personal Computer					Rp14.800.000
	[#] Printer Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp14.800.000
	[-] Printer KTP Elektronik					Rp14.800.000
	Pemeliharaan printer KTP Elektronik Spesifikasi: Pemeliharaan printer KTP Elektronik	4	Unit	Rp3.700.000	0%	Rp14.800.000
5.1.02.04	Belanja Perjalanan Dinas					Rp4.760.000
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					Rp4.760.000
5.1.02.04.01.0003	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota					Rp4.760.000
	[#] SIAK Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp4.760.000
	[-] Pemeliharaan komputer SIAK					Rp4.760.000
	63802 Biaya Perjalanan Dinas Dalam Wilayah LEBIH DARI 7 KM Spesifikasi: [0003.003] GOLONGAN III	34 × 1	Lokasi Orang	Rp70.000	0%	Rp2.380.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
	63803 Biaya Perjalanan Dinas Dalam Wilayah LEBIH DARI 7 KM Spesifikasi: [0003.003] GOLONGAN II	34 × 1	Lokasi Orang	Rp70.000	0%	Rp2.380.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan						Rp37.860.000

Wonosari, tanggal 02 Januari 2024
Kepala SKPD

MARKUS TRI MUNARJA, SIP. M Si
NIP: 197012061996031003

Mengesahkan,
PPKD

PUTRO SAPTO WAHYONO, S.IP., M.T.
NIP. 197011171991031005

Pembahasan

Tanggal :

Catatan :

1.

2.

dst.

Tim Anggaran Pemerintah Daerah

No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
-----	------	-----	---------	--------------

**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**FORMULIR
DPA RINCIAN BELANJA SKPDKABUPATEN GUNUNGKIDUL
TAHUN ANGGARAN 2024

Nomor DPA : DPA/A.1/2.12.0.00.0.00.01.0000/001/2024

Urusan Pemerintahan : 2 - URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN
DASARBidang Urusan : 2.12 - URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN DAN
PENCATATAN SIPIL

Program : 2.12.04 - PROGRAM PENGELOLAAN INFORMASI ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN

Kegiatan : 2.12.04.2.03 - PENYELENGGARAAN PENGELOLAAN INFORMASI ADMINISTRASI
KEPENDUDUKAN

Organisasi : 2.12.0.00.0.00.01.0000 - Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil

Unit : 2.12.04.2.03.0004 - Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil

Alokasi Tahun -1 : Rp0

Alokasi Tahun : Rp750.000

Alokasi Tahun + 1 : Rp62.324.000

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan

Indikator	Tolak Ukur Kerja	Target Kinerja
Capaian Kegiatan		
Masukan	Dana Yang Dibutuhkan	Rp750.000
Keluaran	Jumlah Dokumen Penyelenggaraan Pemanfaatan Data Kependudukan	1 Dokumen
Hasil	Jumlah Penyelenggaraan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan terlaksana	5 kegiatan

Sub Kegiatan : Penyelenggaraan Pemanfaatan Data Kependudukan

Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum

Lokasi : Kab. Gunungkidul, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan

Keluaran Sub Kegiatan : Jumlah Dokumen Penyelenggaraan Pemanfaatan Data Kependudukan

Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari Sampai Desember

Keterangan :

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
5	BELANJA DAERAH					Rp750.000
5.1	BELANJA OPERASI					Rp750.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp750.000
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp750.000
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp750.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
5.1.02.01.01.0027	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Benda Pos					Rp150.000
	[#] Pemanfaatan data Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp150.000
	[-] Pemanfaatan data					Rp150.000
	64116 Materai Spesifikasi: [04.001] Materai	15	Lembar	Rp10.000	0%	Rp150.000
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp600.000
	[#] Pemanfaatan data Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp600.000
	[-] Pemanfaatan data					Rp600.000
	68742 Belanja Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi: [0052.001] Belanja Makanan dan Minuman Rapat : snack rapat /tamu	60	Orang	Rp10.000	0%	Rp600.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan						Rp750.000

Wonosari, tanggal 02 Januari 2024
Kepala SKPD

MARKUS TRI MUNARJA, SIP. M Si
NIP: 197012061996031003

Mengesahkan,
PPKD

PUTRO SAPTO WAHYONO, S.IP., M.T.
NIP. 197011171991031005

Pembahasan

Tanggal :

Catatan :

1.

2.

dst.

Tim Anggaran Pemerintah Daerah

No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
------------	-------------	------------	----------------	---------------------

**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**FORMULIR
DPA RINCIAN BELANJA SKPDKABUPATEN GUNUNGKIDUL
TAHUN ANGGARAN 2024

Nomor DPA : DPA/A.1/2.12.0.00.0.00.01.0000/001/2024

Urusan Pemerintahan : 2 - URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN
DASARBidang Urusan : 2.12 - URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN DAN
PENCATATAN SIPIL

Program : 2.12.05 - PROGRAM PENGELOLAAN PROFIL KEPENDUDUKAN

Kegiatan : 2.12.05.2.01 - PENYUSUNAN PROFIL KEPENDUDUKAN

Organisasi : 2.12.0.00.0.00.01.0000 - Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil

Unit : 2.12.05.2.01.0001 - Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil

Alokasi Tahun -1 : Rp0

Alokasi Tahun : Rp6.900.000

Alokasi Tahun + 1 : Rp63.250.000

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan

Indikator	Tolak Ukur Kerja	Target Kinerja
Capaian Kegiatan	Persentase PD Dan Kelurahan Yang Memanfaatkan Data Agregat	100 Persen
Masukan	Dana Yang Dibutuhkan	Rp6.900.000
Keluaran	Jumlah Data Kependudukan Kabupaten/Kota	2 Dokumen
Hasil	Jumlah dokumen data agregat yang tersusun	2 Dokumen

Sub Kegiatan : Penyediaan Data Kependudukan Kabupaten/Kota

Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum

Lokasi : Kab. Gunungkidul, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan

Keluaran Sub Kegiatan : Jumlah Data Kependudukan Kabupaten/Kota

Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari Sampai Desember

Keterangan :

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
5	BELANJA DAERAH					Rp6.900.000
5.1	BELANJA OPERASI					Rp6.900.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp6.900.000
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp6.900.000
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp6.900.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp6.500.000
	[#] Data kependudukan Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp6.500.000
	[-] Profil/Agregat kependudukan					Rp6.500.000
	67587 Barang cetakan Spesifikasi: [01.014] Buku Profil/Agregat Kependudukan	50	Buku	Rp130.000	0%	Rp6.500.000
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp400.000
	[#] Data kependudukan Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp400.000
	[-] Profil/Agregat kependudukan					Rp400.000
	68742 Belanja Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi: [0052.001] Belanja Makanan dan Minuman Rapat : snack rapat /tamu	40	Orang	Rp10.000	0%	Rp400.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan						Rp6.900.000

Wonosari, tanggal 02 Januari 2024
Kepala SKPD

MARKUS TRI MUNARJA, SIP. M Si
NIP: 197012061996031003

Mengesahkan,
PPKD

PUTRO SAPTO WAHYONO, S.IP., M.T.
NIP. 197011171991031005

Pembahasan

Tanggal :

Catatan :

1.

2.

dst.

Tim Anggaran Pemerintah Daerah

No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
------------	-------------	------------	----------------	---------------------