



PEMERINTAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL  
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

ꦩꦶꦏꦸꦥꦏꦁꦏꦶꦢꦸꦭꦠꦤ꧀ꦏꦺꦥꦺꦤꦝꦸꦢꦸꦏꦏꦤ꧀ꦥꦺꦤꦕꦠꦠꦤ꧀ꦱꦶꦥꦶꦭ

Jalan Ksatrian 36, Wonosari Gunungkidul, Kode Pos 55813

Telepon: (0274) 391287, Faksimile: (0274) 391287

Posel : [dukcapil@gunungkidulkab.go.id](mailto:dukcapil@gunungkidulkab.go.id), Laman : [www.dukcapil.gunungkidulkab.go.id](http://www.dukcapil.gunungkidulkab.go.id)

NOTULEN

RAPAT KOORDINASI JAJARAN PIMPINAN DINAS

Hari/tanggal : Senin/10 Juni 2024  
Jam : 08.00 WIB  
Tempat : RR. Sekretaris Dinas Dukcapil Kab. Gunungkidul  
Peserta : Japim Dinas Dukcapil

Jalannya pertemuan :

1. Rapat koordinasi jajaran pimpinan dinas dibuka dengan berdoa bersama dipimpin oleh Sub Bagian Umum dan Kepegawaian.
2. Sambutan dan pengarahan Sekretaris Dinas :
  - Terima kasih atas kinerja dan dedikasi bapak ibu yang telah membawa keberhasilan dalam pelaksanaan tugas sampai triwulan 2 ini
  - Terkait layanan, untuk dipersiapkan lebih lanjut oleh tim yang telah ditunjuk sebagaimana dalam nota dinas yang disampaikan oleh Kepala Bidang Pelayanan Pencatatan Sipil
  - Agenda kegiatan yang telah direncanakan untuk dapat dilaksanakan sebaik mungkin sesuai dengan tata kala dan tata keuangan yang ada
  - Kegiatan dalam rangka hari jadi kabupaten Gunungkidul untuk dapat dipersiapkan sebaik mungkin termasuk seragam dinas untuk rangkaian upacara
  - Keterbatasan personel benar-benar untuk dapat disikapi secara bijak terkait dengan surat penugasan yang ada
  - Surat perintah kepala dinas untuk dilaksanakan bukan untuk didiskusikan
  - Pengelolaan kendaraan dinas untuk operasional kantor dikelola dan dipersiapkan oleh sekretariat
  - Agenda kegiatan di bulan ini adalah pembinaan kepegawaian dan pemberian penghargaan pegawai dinas serta penanda tanganan pakta integritas netralitas ASN dalam Pemilukada 2024 serta pelepasan ASN purna tugas
3. Penutup  
Rapat koordinasi jajaran pimpinan dinas ditutup dengan berdoa dengan kesimpulan : untuk dilaksanakan sebagaimana arahan diatas.

Notulis

MURYANI, S.IP



PEMERINTAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL  
**DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL**

ꦏꦧꦸꦥꦠꦺꦤ꧀ꦒꦸꦤꦸꦁꦏꦶꦢꦸꦭꦠꦤ꧀ꦏꦼꦥꦺꦤꦝꦸꦢꦸꦏꦏꦤ꧀ꦥꦺꦤꦕꦠꦠꦤ꧀ꦱꦶꦥꦶꦭ

Jalan Ksatrian 36, Wonosari Gunungkidul, Kode Pos 55813

Telepon: (0274) 391287, Faksimile: (0274) 391287

Posel : dukcapil@gunungkidulkab.go.id, Laman : .dukcapil.gunungkidulkab.go.id

NOTULEN RAPAT KOORDINASI PERSIAPAN EVALUASI DINAS

Hari/tanggal : Jum'at/14 Juni 2024  
Jam : 13.00 WIB  
Tempat : RR Sekretaris Dinas Dukcapil Gunungkidul  
Peserta : Kepala dinas, pejabat administrator, Pejabat pengawas, pejabat fungsional dan pejabat pelaksana

Jalannya pertemuan :

1. Rapat koordinasi dibuka dengan berdoa bersama.
2. Pembukaan dari Sekretaris Dinas :
  - Materi rapat koordinasi meliputi persiapan PEKPPP, penilaian kepatuhan penyelenggaraan pelayanan publik dan evaluasi WBBM
  - Kerja sama semua bidang untuk penyiapan data dukungunya
  - Pelaksanaan SPI tahun 2024 memerlukan kerjasama semua pihak juga
3. Kepala sub bagian umum dan kepegawaian :
  1. Pengisian data dukung untuk Pemantauan Evaluasi Kinerja Penyelenggaraan Pelayanan Publik pada tahap telah selesai mengisi data dukung yang ada dan menunggu untuk perbaikan pengisian F.03 untuk responden pengguna layanan. Dari 25 responden yang telah mengisi ada 5 responden yang tidak mendukung/isian tidak lengkap dan menunggu ketentuan dari KemenpanRB untuk dihapus dan digantikan respondennya. Data responden pengganti telah disiapkan
  2. Penilaian kepatuhan penyelenggaraan pelayanan publik oleh Ombudsman pada tahap telah mengirim data dukung yang diminta. Kesiapan dari personel yang diminta untuk diwawancarai saat evaluasi perlu dipersiapkan. Kesiapan personel di ruang pelayanan juga untuk disiapkan terkait dengan kemampuan dalam memberikan layanan, atribut yang dikenakan serta jenis layanan dan standar pelayanan yang digunakan.
  3. Evaluasi Zona Integritas Menuju Wilayah Birokrasi Bersih Melayani
    - Pengisian LKE dengan data dukung seperti yang diminta
    - Evaluasi pada 6 pengungkit baik aspek pemenuhan maupun reform yang terdiri dari : manajemen perubahan, penataan tata laksana, penataan sistem manajemen SDM, penguatan akuntabilitas, penguatan pengawasan dan peningkatan kualitas pelayanan
    - Tim Satgas ZI WBK/WBBM untuk lebih memahami dan melaksanakan ketugasan sebagaimana tertera dalam Surat Keputusan Kepala Dinas
    - Jadwal evaluasi masih menyusul
    - Optimalisasi data dukung untuk penguatan pengawasan dan peningkatan kualitas pelayanan publik
  4. Sambutan Kepala Dinas :
    - Terima kasih atas kinerja bapak ibu
    - Lomba/evaluasi harus dipersiapkan sebaik mungkin
    - Ada target waktu dalam penyiapan data dukung yang ada
    - Ada penanggung jawab dalam penyiapan dokumen yang ada serta sarpras
    - Pemenuhan terhadap parameter yang ada
    - Informasi pengentasan kemiskinan semua pejabat struktural masuk dalam tim
    - Pembinaan SDM yang ada secara berjenjang oleh atasan masing-masing
4. Penutup  
Rapat koordinasi persiapan evaluasi dinas ditutup dengan berdoa

Wonosari, 14 Juni 2024

Notulis

MURYANI, S.IP

